



ОУ "Св. св. Кирил и Методий"

8700 гр. Елхово, общ. Елхово, обл. Ямбол, ул. „Ал. Стамболийски“ № 36

ел.: 0878206337 – директор; 0478/ 88 075 - зам.-директори; 88 076 – касиер, домакин

ел. поща: info-2831523@edu.mon.bg

сайт: <http://kim-elhovo.com//>



УТВЪРЖДАВАМ
СНЕЖИНА ДОБРЕВА.....
Директор на
ОУ „Св. св. Кирил и Методий“
гр. Елхово

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ - гр. Елхово УЧЕБНА 2024/2025 ГОДИНА

Годишният план за квалификация е част/приложение към Годишния план на училището за учебната 2024/2025 г., приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 13 /09.09.2024 г.) и е утвърден със Заповед № 1866 /09...09.2024 г. на директора на училището.

1. Анализ на състоянието на квалификационната дейност през учебнага 2023/2024 г.

В ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ -гр. Елхово работят 3 педагогически специалисти, заемачи длъжности, както следва:

Длъжност	Директор	Зам. директор	РН“ИК Т“	Педагогически съветник	Логопед	Ст. ресурсен учител	Главен учител	Старши учител	Учител	Ст. учител в група за ЦОУД	Учител в група за ЦОУД
Брой	1	1	1	0,5	1	1	1	17,5	1	4	4

Носители на ПКС са 29, от тях, разпределени както следва:

ПКС	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС
Брой педагогически специалисти	0	8	1	11	8

През предходната учебна година всички педагогически специалисти са участвали във форми на квалификация на различни нива в следните тематични направления:

Ниво на квалификационни форми	Национални програми на МОН за квалификация	Програми на специализирани обслужващи звена, на висши училища и научни организации и по одобрени програми от Информационния регистър на одобрените програми за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.	Вътрешноинституционална квалификация
Брой педагогически	3	26	33

специалисти	
Тематични направления	Квалификационни форми, допринасящи за професионално, кариерно и личностно развитие на педагогическите специалисти.
	Подобряване на работата с ученици за постигане на по-добри резултати.

За финансиране участието във форми на квалификация на различни нива за учебната 2023/2024 година са предвидени средства в размер на 7800 лв. и са разходвани 4287 лв.

Силните страни на проведените форми за квалификация са:

- обогатяване и преосмисляне на методиката на обучение, възпитание и социализация;
- споделяне на добри практики при квалификации и тяхното осъвременяване чрез нови идеи и форми на реализация;
- създаване на екипи, мислещи и действащи позитивно;
- експериментирание с нови идеи;
- създаване на нови контакти.

Не са констатирани затруднения при организиране участието на педагогическите специалисти в извънучилищни квалификационни форми.

С участието на педагогическите специалисти във вътрешноинституционални и извънучилищни квалификационни форми се постигна:

- осъвременяване на знанията по предметната област на учителите;
- познаване и прилагане на съвременни методи на обучение, оценяване и възпитание.

В резултат от повишените професионални компетентности на учителите се констатира:

- подобряване на ефективността на образователния процес;
- създаване на благоприятна и позитивна образователна среда в училище.

2. Цел

- Усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.

3. Задачи

- 3.1. Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност.
- 3.2. Осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на учениците.

- 3.3. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личното и професионалното му израстване и кариерното му развитие.
- 3.4. Създаване на условия за превръщане на училището в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики.
- 4. **Очаквани резултати**
- 4.1. Ефективно използване на съвременни информационни източници и технологии за повишаване качеството на образованието и въвеждане на иновации в образователния процес.
- 4.2. Подобряване ефективността на учебния час, успешно усвояване на учебното съдържание, повишаване мотивацията на учениците и стимулиране на личностната им изява, овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.
- 4.3. Разнообразяване на формите за проверка и оценка на знанията, уменията и компетенциите на учениците за интерпретиране и прилагане на учебното съдържание чрез практическа дейност.
- 4.4. Формиране на професионални умения у младите учители и успешна адаптация в училищна среда на новоназначените педагогически специалисти.

5. Календарен план на квалификационната дейност

5.1. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

№	Тема	Вид на квалификацията а (на училищно/общинско регионално/национално ниво)	Форма на квалификацията (работна среща, семинар, курс, споделяне на добри практики, конференция и т.н.)	Целева група	Брой участници	Период на провеждане	Брой академични часове	Обучаваща организация / Ръководител на квалификационната форма от педагогическите кадри	Финансиране
1.	Обучение на тема: „Основни насоки за организиране и провеждане на образователния процес през учебната 2024/2025година“	На училищно ниво	Курс	Директор и педагогически специалисти	34	М. IX 2024г. училище	2	ЗДУД Пенка Костова	

13.	Работна среща на тема: „Дигитална раница-път към съвременното обучение, създаване на учебно съдържание»	На училищно ниво	Работна среща	Директор и ПЕКК на учителите по математика, ИТ, ГООН и ПНЕ	9	М. XI. 2024г. училище	1	Таня Саракостова- учител	
14.	„Как да овладяваме аудиторията. Психологически тактики за управление на класа“	На училищно ниво	Курс	Директор и педагогически специалности	34	М. I. 2025 г. училище	2	педагогически съветник	
15.	Работна среща на тема: „Компетентностният подход-преход от знания към умения“	На училищно ниво	Работна среща	Директор и ПЕКК на учителите по математика, ИТ, ГООН и ПНЕ	9	М. I. 2025г. училище	1	Венета Гинчева-ст. учител	
16.	Работна среща на тема: „Развиване на креативността на учениците от начален етап-теоретични и практически аспекти“	На училищно ниво	Работна среща	ПЕКК на учителите от начален етап на основното образование (I- IV клас) и учителят от ПГ	16	М. III. 2025г. училище	1	Стела Гаджонова- ст. учител Детелина Михова – учител	
17.	Работна среща на тема: „Стратегии за учебно мотивиране на учениците“	На училищно ниво	Работна среща	ПЕКК художествено- естетическо направление	4	М. III. 2025г. училище	1	Стоян Иванов- ст. учител	
18.	Работна среща на тема: „Новите образователни технологии, интернет и обучението по БЕЛ“	На училищно ниво	Работна среща	ПЕКК на учителите от български език и литература и чужд език	4	М. III. 2025г. училище	1	Мелани Иванова - учител	
19.	Работна среща на тема: „Изкуственият интелект- възможности и	На училищно ниво	Работна среща	ПЕКК на класните ръководители	14	М. III. 2025г. училище	1	Миглена Терзиева- гл. учител Елисавета Узунова-	

№	Тема	Вид на квалификацията (на училищно/общинско регионално/ национално ниво)	Форма на квалификацията (работна среща, семинар, курс, споделяне на добри практики, конференции и т.н.)	Целева група	Брой участници	Период на провеждане	Брой академични часове	Обучаваща организация / Ръководител на квалификационната форма от педагогическите кадри	Финансиране
20.	Открити уроци в начален, прогимназиален етап и в групи ЦОУД	На училищно ниво	Споделяне на добри практики	Педагогически специалисти	34	Постоянен		Педагогическите специалисти	ст. учител
21.	Обогатяване на библиотечния фонд с нова методическа литература – списания, книги и др.	На училищно ниво	Споделяне на добри практики	Педагогически специалисти	34	Постоянен		Педагогическите специалисти Библиотекар	

5.2 КВАЛИФИКАЦИЯ ПО ПРОГРАМИ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ОБСЛУЖВАЩИ ЗВЕНА, ВИШИ УЧИЛИЩА, ОБУЧИТЕЛНИ ОРГАНИЗАЦИИ

№	Тема	Вид на квалификацията (на училищно/общинско регионално/ национално ниво)	Форма на квалификацията (работна среща, семинар, курс, споделяне на добри практики, конференции и т.н.)	Целева група	Брой участници	Период на провеждане	Брой академични часове	Обучаваща организация / Ръководител на квалификационната форма от педагогическите кадри	Финансиране
1.	Квалификационен курс на тема: „Изкуствен интелект като партньор на учителя: Разширени умения и стратегии за съвременно образование“	На училищно ниво	Квалификационен курс	Директор и педагогически специалисти	32	М. XI. 2024г. училище	Според програмата на обучаващата организация	” ОРАК ИНЖЕНЕРИНГ“. ЕООД-гр.София	бюджета на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ гр.Елхово

6. Мониторинг и контрол на училищно ниво

Анализ и оценка на ефективността на проведените квалификационни форми и дейности ще се извършва въз основа на следните критерии:

- Критерии и индикатори за качествена оценка:
 - ✓ степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията;
 - ✓ приложимост на наученото;
 - ✓ влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците;
 - ✓ влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището;
 - ✓ реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението;

✓ промените в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.

• Критерии и индикатори за количествена оценка:

- ✓ брой участия в обучения;
- ✓ видове квалификационни дейности - извънучилищни (регионални, национални и международни), институционални, по национални и европейски програми, самообразование.

Изпълнението на плана и проведените квалификационни дейности ще се организират и контролират от екип в състав: директор, заместник-директор, главен учител, главен счетоводител.

В частта извънституционална квалификация дейността се контролира от директора, а в частта вътрешноинституционална квалификация – заместник-директор и от главния учител съгласно областите им на действие. Финансирането на дейността се контролира от гл. счетоводител.

Документите, удостоверяващи участието на лицата във форма на квалификация (удостоверения, сертификати и др.) се представят своевременно в училището и съставляват част от портфолиото на всеки от педагогическите специалисти.

7. Портфолио на реализирана вътрешноинституционална квалификация

Документацията на всяка проведена вътрешна квалификационна форма включва:

- Пакет на проведената вътрешна квалификационна форма:
 - ✓ покана/съобщение/уведомление до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане;
 - ✓ присъствен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма;
 - ✓ списъкът съдържа и задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата;
 - ✓ ксерокопие на работните материали от квалификацията на хартиен носител, а при желание и на електронен носител;
 - ✓ финансова справка в свободен формат при изразходени средства за проведената форма - за размножаване на обучителните материали на хартиен носител и/или СБ, флумастери, флипчарт и други административни разходи;
 - ✓ брой участници.
- Карта за отчитане на вътрешноинституционална квалификация за учебната 2024/2025г., в която се описва:
 - ✓ тема на квалификационната форма/наименование на програмата за обучение;
 - ✓ организационна форма на предлаганата квалификация;
 - ✓ дата на провеждане;
 - ✓ място на провеждане;
 - ✓ време на провеждане в астрономически часове и минути;

- ✓ работни материали;
 - ✓ място, където се съхранява пакета документация от проведената квалификация;
 - ✓ ръководител/отговорник за провеждането на квалификационната форма.
- Документацията се съхранява в класъор за вътрешната квалификация за всяка отделна учебна година в кабинета на заместник-директор.

8. Финансово осигуряване

- 8.1. За сметка на целевите средства по утвърдения бюджет на училището за 2024 и 2025г.
- 8.2. За сметка на НП.
- 8.3. Самофинансиране на индивидуална квалификация.

Планът е отворен и подлежи на актуализация във връзка с променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.