



ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ" ГР. ЕЛХОВО, ОБЛАСТ ЯМБОЛ
8700 гр.Елхово, ул. "Ал. Стамболийски" № 36; тел.: 88074; 88075; 88076;
e-mail: info-2831523@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ДЕТЕЛИНА МИХОВА

ДИРЕКТОР НА ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ"
ГР. ЕЛХОВО

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА
НА ОУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“
ГР. ЕЛХОВО, ОБЩ. ЕЛХОВО, ОБЛ. ЯМБОЛ

за учебната **2025/2026** година

Настоящият годишен план за дейността на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“- Елхово е приет на
заседание на Педагогическия съвет
Протокол №13 от 09.09.2025 година

Съдържание на годишния план на училището

Раздел I

- Кратък обективен анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището през учебната 2024/2025 година

Раздел II

- Мисия на училището
- Визия на училището
- Цели на училището
- Стратегии в дейността на училището
- Приоритети в дейността на училището

Раздел III

- Главна цел. Оперативни цели

Раздел IV

- Дейности за реализиране на целите и приоритетите

Раздел V

- Квалификационна дейност

Раздел VI

- План за работата на педагогическия съвет

Раздел VII

- Необходими взаимодействия във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

Раздел VIII

- Календарен план за дейностите в ОУ „Св. св. Кирил и Методий“- гр. Елхово за учебната 2025/2026 година

Раздел IX

- Спортен календар на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“- гр. Елхово за учебната 2025/2026 година

Раздел I

АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

ОУ „Св. Св. Кирил и Методий” - гр. Елхово е общинско училище и е средищно. В него се обучават и възпитават деца от гр. Елхово и от 9 села на община Елхово.

Учебната 2024/2025 год. в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий” - гр. Елхово започна в нормална обстановка и кадрова обезпеченост.

В началото на учебната 2024/2025 година в училище постъпиха 259 ученици (с 16 по-малко в сравнение с предходната учебна година), от които в I - IV клас – 145 и в V – VII клас – 114. В смесената група за предучилищно образование постъпиха 13 деца, като от тях 2 са петгодишни и 11 шестгодишни.

Средният успех в IV клас е 5.24, а за V -VII клас е 4.79. Извънурочната дейност в училището се изрази и в множество мероприятия и спортни състезания. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите

СИЛНИ СТРАНИ, ПОСТИЖЕНИЯ И РЕЗУЛТАТИ	СЛАБИ СТРАНИ
Квалифициран педагогически персонал в ОУ „Св. св. Кирил и Методий”	Увеличаване средната възраст на учителите
Успешно приобщаване на учениците със специални образователни потребности	Прогресивно намаляване броя на учениците поради демографски причини
Създаване на стимулираща училищна среда, отговаряща на изискванията на ЕС и на интересите и потребностите на учениците	Недостатъчна мотивация на някои ученици за усвояване на трайни знания
Издигане равнището на родноезиковото обучение	Недостатъчно системна и последователна работа с ученици, които не постигат добри резултати.
Повишаване качеството на ОВП по всички учебни дисциплини. Утвърждаване на целодневната организация на учебния ден	Непосещаемост на консултациите по отделните учебни предмети в прогимназиален етап.
Работа в електронната платформа Teams	Липса на добра интернет връзка в отдалечените райони
Надграждане на знанията на учениците в групите по ИУЧ	Липса на мотивация у учениците
Добра комуникация с родителите	Незаинтересованост и нежелание на част от родителите за сътрудничество с училището
Издигане на по-високо равнище на методическата и вътрешноучилищната квалификационна дейност и внедряване на иновации в образователната дейност.	Инертност, рутина и липса на инициативност в работата на МО.

През учебната 2024/2025 година ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ – гр.Елхово успя да затвърди името си на добро училище в област Ямбол. Високото качество на образователно-възпитателната работа се обуславя от значителния професионален опит и професионални компетентности на педагогическия състав и на много добрата материална база в училището.

Раздел II

Мисия на училището

Мисията на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ – гр.Елхово е да подпомага учениците в развитието и усъвършенстването им в оптимална училищна среда, с квалифицирани учители и в партньорство с родителите. Усилията ни са насочени към придобиване от учениците, не само на базово образование, но и на актуални знания, умения и компетентности, и осигуряване на всеки ученик висока степен на функционална грамотност. Възпитаваме на свободни, морални и инициативни личности, които като български граждани уважават законите, правата на другите, техния език, религия и култура.

Кредо на училището

НИЕ ЗНАЕМ И МОЖЕМ!

Визия на училището

ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ – гр.Елхово ще продължи да се утвърждава и развива като училище, предоставящо качествено и актуално образование, в което се прилагат съвременни педагогически технологии, което ангажира, подпомага и стимулира учениците и ги прави значими в учебния и извън учебния процес, владеещи полезни компетентности.

1. ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ гр. Елхово ще запази своя облик и традиции. То ще се развива като училище с:

- предучилищна подготовка (5 – 6 г.)

и с два етапа на основна образователна степен:

- начален етап: 1. – 4. клас;

- прогимназиален етап: 5. – 7. клас.

2. Постигането на качествен образователен процес ще бъде реализирано с помощта на висококвалифицирани педагози, които имат съвременно мислене и могат успешно да приложат стандартите на новия ЗПУО.

3. Ще приложим различните форми на обучение, заложили в ЗПУО – с цел да отговорим на потребностите и да дадем достъп до образование, както и за да предотвратим преждевременно отпадане и ранно напускане на училище.

4. С цел да отговорим на изискванията за създаване на приобщаващо и подкрепящо образование, ще изградим екипи от висококвалифицирани специалисти, които ще направят оценка и ще осъществяват допълнителна подкрепа на деца и ученици, имащи необходимост от приобщаване и социализация.

5. Ще изработим и ще се ръководим от Етичен кодекс на училищната общност, в създаването на който участват РС, общественният съвет и ученическото самоуправление.

6. Ще продължим да осъществяваме целодневна организация на учебния ден като инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката, за развиване на таланти и удовлетворяване на потребности и интереси.

7. В следващия период ще продължим да изграждаме навици за здравословен начин на живот, като запазим целодневната лекарска грижа и работата по програмите „Училищно мляко“ и „Училищен плод“ и ще се включим в нови такива.

8. Ще продължим да обогатяваме книжното богатство на нашата библиотека, за да я превърнем в любимо място за отдих и творчество.

9. За да възпитаваме и изграждаме дух на родолюбие, ще задълбочим и разширим инициативите, свързани с миналото и фолклорните традиции на родния край.

Цели

- Издигане на качеството на обучение за достигане на ДОС.
- Повишаване качеството и ефективността на образователния процес чрез ориентация към личностно-центрирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик.
- Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност.
- Утвърждаване на форми на ученическо самоуправление
- Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за обучение чрез активни дейности.
- Привличане на училищните общности в процеса на вземане на управленски решения.
- Привличане на доброволци за оказване на съдействие при организиране на извънкласни дейности - персонал, ученици, училищно настоятелство.
- Поддържане на материалната база и на сградния фонд и допълнително финансиране.
- Осъвременяване на компютърната техника, периферните устройства и софтуера.

Стратегии, ценности и приоритети. Идеи и дейности за реализирането им

СТРАТЕГИИ, ЦЕННОСТИ И ПРИОРИТЕТИ	ИДЕИ И ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ
- Високо развитие на: родноезиковата подготовка, чуждоезиковата подготовка, подготовката в областта на информационните технологии и подготовката по всички други учебни предмети. - Реализиране на приобщаващото образование. - Формиращо оценяване и самооценяване. - Обучение в сътрудничество между основните партньори в училищната общност – ученици, учители и родители. - Издигане на качеството на образование за постигане на ДОС. - Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за учене чрез действие.	1. Формиране на екип от висококвалифицирани учители чрез повишаване на квалификацията на педагогически кадри; 2. Повишаване на вътрешноучилищната квалификация чрез провеждане на: - тематични ПС; - работни срещи, дискусии, консилиуми в Методическите обединения. 3. Осъществяване на сътрудничество между учителите от училището с учители от други училища с цел обмен на добри педагогически практики. 4. Обезпечаване на процеса на обучение с достатъчно технически средства и други необходими пособия. 5. Използване на интерактивни методи на обучение. 6. Използване на информационните технологии в процеса на обучение по всички предмети. 7. Мотивиране на учениците за участие в учебния процес чрез качествено обучение. 8. Използване на различни форми за проверка и оценка на знанията на учениците. 9. Организиране и провеждане на вътрешноучилищни състезания, олимпиади, изложби, викторини по различни предмети. 10. Съвместна работа по образователни проекти. 11. Повишаване на нивото на трудовата дисциплина. 12. Учебните програми да се възприемат като рамка, която задава стандарта и общите параметри на учебното

СТРАТЕГИИ, ЦЕННОСТИ И ПРИОРИТЕТИ	ИДЕИ И ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ
- Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност. - Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията и развиване на способностите за самостоятелно търсене и използване на информация от разнообразни източници. - Подобряване на процеса на педагогическо взаимодействие между основните партньори в училищната общност – ученици, учители и родители. - Работещ механизъм за оценяване на риска от отпадане на учениците от училище и стратегия за намаляване броя на отсъствията.	съдържание. Учителите да поставят акцентите в темите и да избират конкретната технология на преподаване в зависимост от тяхната компетентност и стил, съобразена с индивидуалните особености на учениците и с възможностите, които предлага училището. 1. Развиване на ученическото самоуправление в училище. 2. Предприемане на мерки за намаляване броя на отсъствията от учебни часове чрез своевременно информирание на родителите. 3. Осъществяване на съвместни инициативи от ученици, учители и родители. 4. Обогаляване и разнообразяване на извънкласните дейности и заниманията със спорт. 5. Утвърждаване на традиции и символи на училището. 6. Включване на ученици и родители в разработване на проекти. 7. Прилагане на нови и разнообразни форми за работа с родители. 8. Превенция на агресията, тормоза и други негативни прояви в училищната общност. 9. Организиране на дейности за борба с противообществените прояви и противодействие срещу наркоманията и сектите.
- Ефективна управленска дейност за реализиране на държавната политика за подобряване качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.	Демократизиране на управлението на училищната общност чрез: - Включване на максимален брой учители във вземането на управленски решения, чрез участието им в дирекционни съвети, методически съвети и комисии. - Организиране на по-добра вътрешноучилищна информационна система. - Изграждане на ръководен екип. - Поддържане на партньорски взаимоотношения със синдикалните организации в училище.
- Използване на различни форми за мотивиране на персонала. -Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.	1. Увеличаване на индивидуалните трудови възнаграждения на работещите в рамките на утвърдените средства в делегирания бюджет. 2. Изработване на правилник за провеждане на ПС. 3. Формиране на система от морални стимули, изготвяне на Етичен кодекс. 4. Осигуряване и организиране на квалификацията на учителите. 5. Провеждане на тимбилдинг и обучения на колектива, семинари и др.
- Добро взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора.	- Изграждане на работещо и ефективно училищно настоятелство чрез привличане в него на бивши ученици, родители и общественици.
- Материална база и	1. Работа по привличане на спонсори.

СТРАТЕГИИ, ЦЕННОСТИ И ПРИОРИТЕТИ	ИДЕИ И ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ
допълнително финансиране.	2. Разработване на проекти за обогатяване на училищната МТБ. 3. Естетизация на училищния двор. 5. Поддръжка на ВИК и ел. инсталации. 6. Актуализиране и обогатяване на фонда на библиотеката. 7. Текущи ремонти в кабинети и класни стаи. 8. Обеспечаване на подходящо обзавеждане на кабинети и класни стаи. 9. Поддържане на мултимедия във всяка класна стая. 10. Внедряване на съвременни интерактивни средства за обучение – проектори, мултимедийни дъски и приложения.
- Ефективна рекламна кампания.	1. Изграждане на постоянен екип от учители, разработващи рекламната стратегия на училището. 2. Осигуряване на достатъчно средства по реализиране на рекламата. 3. Включване в рекламната дейност на учители, родители и ученици. 4. Непрекъснато актуализиране на информацията за дейността на училището на официалния му сайт /www.kim-elhovo.com/

ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО:

1. Осигуряване на подготовка, съответстваща на европейските образователни стандарти.
2. Да продължи работата за успешната интеграция на ученици със СОП.
3. Да се усъвършенства квалификационната дейност на педагогическите специалисти.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Да се отдели специално внимание на работата с родителите, като се привлекат възможно най-голям брой родители, съпричастни към училищните проблеми, и да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот.
6. Да се повиши взискателността по опазване на училищното имущество.
7. Училището изгражда модерна, активна и развиваща се среда с участието на родителите.

Раздел III

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

А. ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ И ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ

ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ	ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ
- Високо развитие на: родноезиковата подготовка, чуждоезиковата подготовка, подготовката в областта на информационните технологии, природни науки и подготовката по всички други учебни предмети. - Реализиране на приобщаващото образование. - Формиращо оценяване и самооценяване. - Обучение в сътрудничество между основните партньори в училищната общност – ученици, учители и родители. - Издигане на качеството на образование за постигане на ДОС. - Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за учене чрез действие.	1. Формиране на екип от висококвалифицирани учители чрез повишаване на квалификацията на педагогически кадри; 2. Повишаване на вътрешноучилищната квалификация чрез провеждане на: - тематични ПС; - работни срещи, дискусии, консилиуми в Педагогическите екипи за ключови компетентности 3. Осъществяване на сътрудничество между учителите от училището с учители от други училища с цел обмен на добри педагогически практики. 4. Обеспечаване на процеса на обучение с достатъчно технически средства и други необходими пособия. 5. Използване на интерактивни методи на обучение. 6. Използване на информационните технологии в процеса на обучение по всички предмети. 7. Мотивиране на учениците за участие в учебния процес чрез качествено обучение. 8. Използване на различни форми за проверка и оценка на знанията на учениците. 9. Използване на електронната платформа Teams, в случай на преминаване към дистанционно обучение . 10. Организиране и провеждане на вътрешноучилищни състезания, олимпиади, изложби, викторини по различни предмети. 11. Съвместна работа по образователни проекти. 12. Повишаване на нивото на трудовата дисциплина. 13. Учебните програми да се възприемат като рамка, която задава стандарта и общите параметри на учебното съдържание. Учителите да поставят акцентите в темите и да избират конкретната технология на преподаване в зависимост от тяхната компетентност и стил, съобразена с индивидуалните особености на учениците и с възможностите, които предлага училището.
- Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност. - Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията и развиване на способностите за самостоятелно търсене и използване на информация от разнообразни източници. - Подобряване на процеса на педагогическо взаимодействие	1. Развиване на ученическото самоуправление в училище. 2. Предприемане на мерки за намаляване броя на отсъствията от учебни часове чрез своевременно информиране на родителите и съвместна работа с институциите по Механизма за обхват. 3. Осъществяване на съвместни инициативи от ученици, учители и родители и активно включване в училищния живот. 4. Обогаляване и разнообразяване на извънкласните дейности и заниманията по интереси и спорт. 5. Утвърждаване на традиции и символи на училището. 6. Включване на ученици и родители в разработване на

ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ	ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ
между основните партньори в училищната общност – ученици, учители и родители. - Работещ механизъм за оценяване на риска от отпадане на учениците от училище и стратегия за намаляване броя на отсъствията.	проекти и национални програми. 7. Прилагане на нови и разнообразни форми за работа с родители. 8. Превенция на агресията, тормоза и други негативни прояви в училищната общност. 9. Организиране на дейности за борба с противообществените прояви и противодействие срещу наркоманията и сектите.
- Ефективна управленска дейност за реализиране на държавната политика за подобряване качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.	Демократизиране на управлението на училищната общност чрез: - Екипна работа с разпределяне на задачите и поемане на отговорност - Включване на максимален брой учители във вземането на управленски решения, чрез участието им в дирекционни съвети, методически съвети и комисии. - Организиране на по-добра вътрешноучилищна информационна система и добро медийно представяне на институцията. - Поддържане на партньорски взаимоотношения със синдикалните организации и неправителствени организации.
- Използване на различни форми за мотивиране на персонала. - Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.	1. Увеличаване на индивидуалните трудови възнаграждения на работещите в рамките на утвърдените средства в делегирания бюджет. 2. Приемане на ясни правила за определяне на критерии за формиране на допълнителните трудови възнаграждения. 3. Осигуряване и организиране на квалификацията на учителите. 4. Провеждане на тимбилдинг и обучения на колектива, семинари и др.
- Добро взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора.	- Изграждане на работещо и ефективно училищно настоятелство и обществен съвет чрез привличане в него на бивши ученици, родители и общественици.
- Материална база и допълнително финансиране.	1. Работа по привличане на спонсори. 2. Естетизация на училищния двор. 3. Поддръжка на ВИК и ел. инсталации. 4. Актуализиране и обогатяване на фонда на библиотеката. 5. Текущи ремонти в кабинети и класни стаи. 6. Обеспечаване на подходящо обзавеждане на кабинети и класни стаи. 7. Поддържане на мултимедиите във всяка класна стая. 8. Внедряване на съвременни интерактивни средства за обучение – проектори, мултимедийни дъски и приложения. 9. Свободен достъп до Wi-Fi мрежа.
- Ефективна рекламна кампания.	1. Изграждане на постоянен екип от учители, разработващи рекламната стратегия на училището. 2. Осигуряване на достатъчно средства по реализиране на рекламната. 3. Включване в рекламната дейност на учители, родители

ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ	ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ
	и ученици. 4. Непрекъснато актуализиране на информацията за дейността на училището на официалния му сайт /www.kim-elhovo.com/

Б. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

1. ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ:

- ❖ учебната работа на учениците и техните учебни резултати;
- ❖ учебната, педагогическата и организационната работа на педагогическите специалисти;
- ❖ работата на заместник-директорите, педагогически съветник и непедагогическия персонал;

2. ВИДОВЕ И ФОРМИ НА КОНТРОЛ:

2.1. Видове контрол

- Педагогически
- Административен

2.2 Форми на контрол

- Превантивни проверки
- Текущи проверки
- Цялостни и тематични проверки
- Анкети и наблюдения
- Проверки по сигнали и жалби
-

3. СРОКОВЕ:

Контролната дейност в училище се осъществява на базата на изготвения план за контролна дейност на директора и плана за контролна дейност на заместник-директорите.

Раздел V

КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Раздел VI

ПЛАН **ЗА РАБОТАТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ** **НА ОУ “СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ” ГР. ЕЛХОВО**

2025/2026 УЧЕБНА ГОДИНА

РАЗДЕЛ ПЪРВИ **СЪСТАВ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ**

1. ПРЕДСЕДАТЕЛ: Детелина Михова – директор на ОУ „Св. св. Кирил и Методий” – гр. Елхово
2. ЧЛЕНОВЕ: Заместник- директори, учебна дейност
Педагогически специалисти
Педагогически съветник
Медицинско лице – с право на съвещателен глас
Председател на Обществения съвет – с право на съвещателен глас
Председател на училищното настоятелство - с право на съвещателен глас
3. ПЕДАГОГИЧЕСКИ ЕКИПИ ЗА КЛЮЧОВИ КОМПЕТЕНТНОСТИ /ПЕКК/:
 - Педагогически екип за ключови компетентности на учителите от начален етап на основното образование /I-IV клас/ и учителите от подготвителните групи;
 - Педагогически екип за ключови компетентности на учителите по български език и литература и чужд език V-VII клас;
 - Педагогически екип за ключови компетентности на учителите по математика и информационни технологии, гражданско образование и обществени науки, природни науки и екология;
 - Педагогически екип за ключови компетентности - Художествено – естетическото направление;
 - Педагогически екип за ключови компетентности на класните ръководители.
4. ПОСТОЯННИ КОМИСИИ:
 - Комисия за квалификационната дейност;
 - Комисия за професионално ориентиране, гражданско образование и възпитание, екологично, здравно и физическо възпитание;
 - Училищна комисия за превенция на асоциалното поведение на учениците;
 - Комисия по охрана на труда и защита при бедствия;
 - Комисия за организиране на конкурси и тържества, за честване на празници и за съхраняване паметта на училището;
 - Комисия за работа с училищното настоятелство, с родителите и обществения съвет;
 - Комисия по безопасност на движението по пътищата;
 - Комисия по координационния механизъм за взаимодействие при работа в случай при деца, жертви или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция.

РАЗДЕЛ ВТОРИ
ГРАФИК ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

I Заседание – м. СЕПТЕМВРИ

№	Точка от дневния ред	Докладва
1.	Доклад по изпълнение решенията на Педагогическия съвет за учебната 2024/2025 година	Директорът
2.	Приемане на Дневно разписание на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“-гр. Елхово за учебната 2025/2026 година.	Председателят на комисията
3.	Приемане на Годишен план-програма по БДП в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“-гр. Елхово за учебната 2025/2026 година.	Председателят на комисията
4.	Приемане на Етичен кодекс на училищната общност.	Гл. учител, начален етап на основното образование
5.	Запознаване с Плана за контролната дейност на директора за учебната 2025/2026 година.	Директорът
6.	Запознаване с Плана за контролната дейност на зам.директорите, учебна дейност, за учебната 2025/2026 година.	Заместник- директори, учебна дейност
7.	Приемане Планове на Педагогическите екипи за ключови компетентности и училищните комисии за учебната 2025/2026 година.	Председателите на ПЕКК и ПК
8.	Приемане на система за качествени показатели за учениците от I, II и III клас.	Гл. учител, начален етап на основното образование
9.	Приемане на показатели и критерии за оценяване на резултатите от труда на педагогическите специалисти при ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ през учебната 2025/2026 година.	Гл. учител и ЗДУД
10.	Избор на комисия в това число и председател за оценяване труда на членовете на педагогическия колектив за постигнати резултати от труда през учебната 2024/2025 година.	Членовете на Педагогическия съвет
11.	Запознаване с Дневния ред на II заседание на Педагогическия съвет	Директорът

II Заседание – м. ОКТОМВРИ

№	Точка от дневния ред	Докладва
1.	Доклад по изпълнение решенията на Педагогическия съвет	Директорът
2.	Обхват на децата, подлежащи на задължително обучение.	Диана Камбурова-ЗДУД
3.	Анализ на достигнатото равнище на усвоените компетентности по отделните учебни предмети през предходната година от задължителните учебни часове от учениците и набелязване на мерки с цел подобряване на образователните резултати.	Педагогическите специалисти
4.	Запознаване с анализа за извършеното изследване и оценка на тормоза между учениците в ОУ „Св. св. Кирил и Методий“-Елхово в началото на учебната 2025/2026 година	Педагогически съветник
5.	Запознаване с Дневния ред на III заседание на Педагогическия съвет	Директорът

III Заседание – м. ДЕКЕМВРИ

№	Точка от дневния ред	Докладва
1.	Доклад по изпълнение решенията на Педагогическия съвет	Директорът
2.	Тематичен педагогически съвет „Родителят-активен партньор в училищния живот“	Петя Андонова Мариела Кившанова Мелани Иванова Живко Христов Десислава Георгиева
3.	Запознаване с Дневния ред на IV заседание на Педагогическия съвет	Директорът

IV Заседание – м. ФЕВРУАРИ

№	Точка от дневния ред	Докладва
1.	Доклад по изпълнение решенията на педагогическия съвет	Директорът
2.	Анализ на резултатите от образователно - възпитателната работа през I срок на учебната 2025/2026 година.	Директорът
3.	Доклади за дейността на Педагогическите екипи за ключови компетентности през I срок на учебната 2025/2026 година.	Председатели на ПЕКК
4.	Доклади за дейността на училищните комисии през I срок на учебната 2025/2026 година.	Председатели на УК
5.	Доклад за резултатите от контролната дейност на директора през I срок на учебната 2025/2026 година.	Директорът
6.	Доклад за резултатите от контролната дейност на заместник-директори, учебна дейност през I срок на учебната 2025/2026 година.	Заместник- директори, учебна дейност
7.	Избор на учебници за учебната 2026/2027 година за учениците от I до VII клас и за децата в слята подготвителна група за ЗПО.	Педагогическите специалисти
8.	Запознаване с Дневния ред на V заседание на Педагогическия съвет	Директорът

V Заседание – м. МАРТ

№	Точка от дневния ред	Докладва
1.	Доклад по изпълнение решенията на Педагогическия съвет	Директорът
2.	Определяне ред за приемане на деца за предучилищна група за задължително образование и ученици в първи клас за учебната 2026/2027 година при спазване изискванията на нормативните документи.	Диана Камбурова-ЗДУД
3.	Приемане на график за дейности и срокове за подаване на заявления за прием в предучилищна група за	Диана Камбурова-ЗДУД

	задължително образование и първи клас за учебната 2026/2027 г.	
4.	Приемане на критерии за подбор на първокласници за учебната 2026/2027 година	Диана Камбурова-ЗДУД
5.	Определяне вида на предлаганата закуска-основна или подкрепителна за децата от предучилищна група за задължително образование и учениците от I-IV клас в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“-гр. Елхово, след проучване мнението на родителите чрез анкета	Гл. учител, начален етап на основното образование
6.	Запознаване с Дневния ред на V I заседание на Педагогическия съвет	Директорът

VI Заседание – м. АПРИЛ

№	Точка от дневния ред	Докладва
1.	Доклад по изпълнение решенията на Педагогическия съвет	Директорът
2.	Приемане на предложения за номиниране на педагогически специалисти от училището за присъждане на грамота „Неофит Рилски” по повод честването на 24.05. – Ден българската просвета и славянска писменост и култура.	Пенка Костова-ЗДУД
3.	Приемане на предложения за награждаване на учители и ученици по повод патронния празник на училището за отлични резултати в учебния процес и отлично представяне на общински, областни и национални конкурси и олимпиади.	Пенка Костова-ЗДУД
4.	Приемане на предложения за награждаване на учители и ученици от кмета на общината по повод 24 май.	Пенка Костова-ЗДУД
5.	Запознаване с Дневния ред на VII заседание на Педагогическия съвет	Директорът

VII Заседание – м. МАЙ

№	Точка от дневния ред	Докладва
1.	Доклад по изпълнение решенията на Педагогическия съвет	Директорът
2.	Обсъждане и избиране на спортни дейности за учебната 2026/2027 година.	Миглена Терзиева-главен учител
3.	Запознаване с Дневния ред на VIII заседание на Педагогическия съвет	Директорът

VIII Заседание – м. ЮНИ

№	Точка от дневния ред	Докладва
1.	Доклад по изпълнение решенията на Педагогическия съвет	Директорът
2.	Доклади за дейността на Педагогическите екипи за ключови компетентности през учебната 2025/2026 година.	Председателите на ПЕКК
3.	Доклади за дейността на училищните комисии през учебната 2025/2026 година.	Председателите на УК
4.	Доклад за изпълнение на дейностите по Мерките за повишаване на качеството на образованието за учебната 2025/2026 година	Пенка Костова-ЗДУД
5.	Доклад за изпълнение на дейностите по Мерките за намаляване на броя на отсъствията на учениците и тяхното трайно задържане в училище през учебната 2025/2026 година.	Пенка Костова-ЗДУД
6.	Доклад за изпълнение на дейностите по Мерките във връзка с изпълнение на дейностите, заложи в Междунституционален план за действие за превенция на агресията и за засилване на сигурността в образователните институции през учебната 2025/2026 година.	Председателят на УК Керанка Бъчварова
7.	Доклад за изпълнение на дейностите по Стратегията за ограничаване на агресията за всеки конкретен случай за учебната 2025/2026 година.	Председателят на УК Галина Тодорова
8.	Определяне на учениците за допълнителна работа.	Пенка Костова-ЗДУД
9.	Приемане на график за консултации с учениците, които ще полагат изпити през редовната юлска поправителна сесия на учебната 2025/2025 година.	Пенка Костова-ЗДУД
10.	Приемане на график за редовната юлска поправителна сесия за учебната 2024/2026 година.	Пенка Костова-ЗДУД
11.	Запознаване с резултатите от проведената Анкета по проблемите с тормоза и насилието в училище.	Председателят на УК
12.	Приемане предложения от класните ръководители на седми клас за награждаване на ученици, завършили основно образование с отличен успех.	Класните ръководители на седми клас
13.	Запознаване с Дневния ред на IX заседание на Педагогическия съвет	Директорът

IX Заседание – м. ЮЛИ

№	Точка от дневния ред	Докладва
1.	Доклад по изпълнение решенията на Педагогическия съвет	Директорът
2.	Анализ на резултатите от образователния процес през учебната 2025/2026 година.	Директорът
3.	Анализ на достигнатото ниво на усвоени компетентности по отделните учебни предмети от учениците и набелязване на мерки с цел подобряване на образователните резултати.	Учители-I, II, III и IV клас Учители прогимназиален етап
4.	Анализ на резултатите от Национално външно оценяване на учениците от четвърти и седми клас през учебната 2025/2026	Учители IV клас Мелани Иванова –учител Живко Христов-ст. учител
5.	Доклад за резултатите от контролната дейност на	Директорът

	директора през учебната 2024/2025 година.	
6.	Доклад за резултатите от контролната дейност на заместник-директори, учебна дейност, през учебната 2025/2026 година.	ЗДУД
7.	Доклад за изпълнение на Годишния план на училището	Председателят на комисията
8.	Доклад за изпълнение на дейностите по Програмата по гражданско, здравно и екологично и интеркултурно образование за учебната 2025/2026 година.	Миглена Терзиева-Председател на комисията
9.	Доклад за разпределение на часовете за ИУЧ по учебни предмети, класове и паралелки за учебната 2026/2027 година.	Пенка Костова-ЗДУД
10.	Доклад за разпределение на групи ЦОУД за учебната 2026/2027 година.	Венета Гинчева-ст. учител
11.	Отчет за дейността на Училищния координационен съвет за противодействие на тормоза в училище през учебната 2025/2026 година.	Председателят на УК
12.	Приемане на обобщен доклад за състоянието на процеса на приобщаващото образование в ОУ „Св. св. Кирил и Методий“-гр. Елхово	Координатор на работата на ЕПЛР на децата и учениците
13.	Запознаване с Дневния ред на X заседание на Педагогическия съвет	Директорът

X Заседание –м. СЕПТЕМВРИ

№	Точка от дневния ред	Докладва
1.	Доклад по изпълнение решенията на Педагогическия съвет	Директорът
2.	Приемане на актуализирана Стратегия за развитие на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“-гр. Елхово за 2025-2030 година	Председател на комисията
3.	Приемане на Правилник за дейността на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“-гр. Елхово за учебната 2026/2027 година	Председател на комисията
4.	Приемане на Училищни учебни планове за: -първи, втори, трети и четвърти клас по паралелки за учебната 2026/2027 година; -пети, шести и седми клас по паралелки за учебната 2026/2027 година.	Диана Камбурова-ЗДУД Пенка Костова-ЗДУД
5.	Избор и приемане на формите на обучение през учебната 2026/2027 година.	Директорът
6.	Приемане на Годишен план за дейността на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“-гр. Елхово за учебната 2026/2027 година.	Председателят на комисията
7.	Предложения за разкриване на занимания по интереси за учебната 2026/2027 година..	Пед. специалисти
8.	Отчет на заниманията по интереси за учебната 2025/2026 година	Директорът
9.	Приемане на Дневен и седмичен брой часове в групите за целодневна организация на учебния ден при ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“-гр. Елхово за учебната 2026/2027	Председател на комисията

	година.	
10.	Приемане на Мерки във връзка с изпълнението на дейностите, заложи в междуинституционален план за действие за превенция на агресията и за засилване на сигурността в образователните институции.	Председателят на комисията
11.	Приемане на Стратегия за ограничаване на агресията за всеки конкретен случай за учебната 2026/2027 година..	Председателят на комисията
12.	Приемане на Програма по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование за учебната 2026/2027 година.	Гл. учител, начален етап на основното образование
13.	Съгласуване на броя на слята група за ЗПО-3 възрастова група и 4 възрастова група и броя на децата в групата за учебната 2026/2027 година	Диана Камбурова-ЗДУД
14.	Приемане на Годишен план за квалификационната дейност в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“-гр. Елхово за учебната 2026/2027 година и Правила за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация и за отчитане на участието на педагогическите специалисти в предлаганите форми за повишаване на квалификацията.	Диана Камбурова-ЗДУД
15.	Отчет за изпълнение на Стратегия за развитие на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“-гр. Елхово за учебната 2025/2026 година.	Директорът
16.	Приемане на индивидуалните учебни планове на учениците със СОП за учебната 2026/2027	Координатор на ЕПЛР и ръководителите на екипите, определени със заповед на директора
17.	Приемане на индивидуалните учебни планове на учениците със СОП в дневна форма на обучение-изнесена паралелка в ЦСОП „Никола Й. Вапцаров“-гр. Елхово за учебната 2026/2027	Координатор на ЕПЛР и ръководителите на екипите, определени със заповед на директора
18.	Приемане на актуализирана програмна система на предучилищното образование в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“-гр. Елхово за учебната 2026/2027 година.	Диана Камбурова-ЗДУД
19.	Запознаване с Дневния ред на следващото заседание на Педагогическия съвет	Директорът

Раздел VII

НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ГОДИШНИЯ ПЛАН И РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЯЛОСТНАТА УЧИЛИЩНА ПОЛИТИКА

А. Взаимодействие с институции

1. Засилване на интеграционните връзки с други учебни заведения.
2. Утвърждаване на контактите с обществени, културни и научни институции с цел ефективно подпомагане на многообразното училищно въздействие върху подрастващите.
3. Развитие на връзките с други образователни институции и частни образователни и издателски фирми, които биха били полезни на училището.
4. Участие в регионални, национални и международни проекти и програми за обмен на практически опит и идеи между учители и специалисти.
5. Съвместна дейност с:
 - ✓ РУО на МОН и МОН;
 - ✓ Общинска администрация;
 - ✓ Обществен съвет;
 - ✓ Училищно настоятелство;
 - ✓ Дирекция «Социално подпомагане»- Отдел «Закрила на детето»;
 - ✓ ЦПЛР-ОДК Елхово;
 - ✓ Спортни клубове и дружества;
 - ✓ РУ на МВР;
 - ✓ Детска педагогическа стая;
 - ✓ Етнографски музей;
 - ✓ Медии;
 - ✓ Читалище;
 - ✓ Районна служба «Противопожарна безопасност и защита на населението»-гр. Елхово;
 - ✓ Други институции.

Б. Взаимодействие с родителите

Основна цел- привличане на родителската общност като помощник и партньор на педагогическите специалисти и училищното ръководство по проблемите на образователно – възпитателния процес и дейността на училището.

Цели:

1. Изграждане на доверие и подобряване на партньорството между училището и семейството.
 2. Споделяне на отговорността при обучението и възпитанието на учениците и децата.
 3. Обединяване на усилията на общественния съвет, училищното настоятелство и постоянната комисия /Комисията за работа с общественния съвет, училищното настоятелство и родителите /за успешна комуникация и взаимодействие.
- **Форми на общуване между учители-родители:**
 - ❖ бележник за кореспонденция -I –III клас;
 - ❖ електронен бележник-IV-VII клас;
 - ❖ електронен дневник
 - ❖ родителски срещи;

- ❖ кореспонденция;
- ❖ индивидуални консултации;
- ❖ телефонна връзка;
- ❖ посещение по домовете;
- ❖ участия в общи мероприятия
- ❖ лектории с родителите

В. Взаимодействие с училищното настоятелство и обществения съвет

1. Изграждане на доверие и подобряване на партньорството между училището и семейството.
2. Привличане на родителите като съмишленици и участници в училищния живот.
3. Обединяване усилията на училищното настоятелство, обществения съвет и Постоянната комисия за работа с обществения съвет, училищното настоятелство и с родителите за успешна комуникация и взаимодействие.

Раздел VIII

КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ **В ОУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ” –ГР. ЕЛХОВО** **ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА**

№	Вид дейност	Отговаря	Срок
Месец септември 2025год.			
1.	Заседания на ПЕКК и ПК. Приемане на планове за работа.	Педагогическите специалисти	Септември 2024г.
2.	Провеждане на родителски срещи.	ЗДУД	25. 09.2025 г.
3.	Изготвяне на Списък образец №1	Директорът	Септември 2025г.
4.	Изготвяне на седмично разписание на учебните часове за учениците от 1-7 клас, за слята група за задължително предучилищно образование ЦОУД	Председателите на комисията	Септември 2025г.
5.	Попълване на задължителната учебна документация за началото на учебната година	Педагогическите специалисти	Септември 2025г.
6.	Участие на педагогическите специалисти в обучения на регионално ниво/съгласно плана на квалификация на РУО/ и на национално ниво/в Национални програми/	Педагогическите специалисти	Учебната 2025/2026година
7.	Извършване на оглед на двора, училищната сграда и района на училището и ако е необходимо, да се изготви предложение за обезопасяване на района на училището по отношение безопасността на движение.	Председателят на комисията	Септември 2025г.
8.	Тържество за откриване на учебната 2025/2026 година	Стоян Иванов-ст. учител, Венета Радева-Манова -ст. учител	15.09.2025 г.
9.	Обучение на тема: „Основни насоки за организиране и провеждане на образователния процес през учебната 2025/2026година“	ЗДУД Пенка Костова	Септември 2025г.
10.	Обучение на тема: Нови функционалностите на електронния дневник Админ Плюс“	ЗДУД Пенка Костова	Септември 2025г.
11.	Обучение на тема: “Работа със задължителната училищна документация”	ЗДУД Пенка Костова	Септември 2025г.
12.	Запознаване на всички ученици с Правилника за дейността на училището, с техните права и задължения и с други училищни документи.	Класни ръководители	Септември 2025г.
13.	Обучение на учениците по правилата за безопасно движение, организирано и проведено в съответствие със Системата за организация и управление на дейностите, с възпитанието и обучението по безопасност на движението по пътищата в системата на предучилищното и училищното образование, утвърдена със Заповед №РД 09-1289/31.08.2016 г.	Председателят на комисията	Септември 2025г.
14.	Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между	ЗДУД Пенка Костова	15.09.2025г.

	децата и учениците в училище.		
15.	Лектория-„Съвети към родителите на първокласниците“	Миглена Терзиева-гл. учител Елица Бургасчиева-учител в група на ЦОУД	Септември 2025г.
16.	Избор на ученически съвети в класовете и разработване на планове за работа	Класните ръководители	Септември 2025г.
17.	Отбелязване на 26 септември- Европейски ден на езиците-изложба-постери	Елисавета Узунова-ст. учител Венета Радева-ст. учител	26.09.2025 г.
18.	За всеки ученик от 1 и 2 клас да се определи съответно с родителите му най-безопасният път от дома до училището и обратно и да се закупят от родителите светлоотразителни елементи.	Кл. ръководители на 1 и 2 клас	25.09.2025г.
19.	Да се припомнят на учениците от 3 и 4 клас безопасните маршрути за тяхното движение.	Кл. ръководители на 3 и 4 клас	25.09.2024 г.
20.	Провеждане на тренировка на тема «Евакуация на учащи се при бедствия»	ЗДУД Пенка Костова Валентина Балтова-ст. учител	Септември 2025г.
Месец октомври 2025г.			
21.	Отбелязване на 5 октомври - Деня на учителя-радиопредаване	Мария Атанасова-учител Елица Бургасчиева-учител в група на ЦОУД	03.10.2025г.
22.	Провеждане на Общо събрание на учениците за избор на училищен ученически парламент и комисии към училищен ученически парламент.	Педагогически съветник	Октомври 2025г.
23.	Предоставяне на информационни материали-постери-предназначени за популяризиране сред учениците на Националната телефонна линия за деца 116 111.	Координатор ЕПЛР	Октомври 2025г
24.	Обучение на тема: „Развитие на ексекутивните функции“	Координатор Галина Тодорова	Октомври 2025г
25.	Лектория- „Седем начина с които родителите могат да мотивират децата да учат“-ПП, 1-7 клас	Стела Гаджонова-ст. учител	Октомври 2025г.
26.	Работна среща на тема: “Изкуството и спорта като начини за преодоляване на стреса и тревожността в училище”	Елена Стоянова -ст. учител в група на ЦОУД	Октомври 2025г
27.	Обучение на тема: „Прилагане на Механизма за противодействие на училищния тормоз“	ЗДУД Диана Камбурова	Октомври 2025г.
28.	Запознаване на ученици и родители с Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца жертви или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция.	Класните ръководители	Октомври 2025г.
29.	Работна среща на тема:„40 примера за приложения на изкуствения интелект в образованието““	Миглена Терзиева-гл. учител Венета Гинчева-	Октомври 2025г.

		ст. учител	
30.	Обучение на тема: “Стратегии за учебно мотивиране на учениците“	ЗДУД Пенка Костова	Октомври 2025г.
31.	Анализиране на резултатите от входно ниво. Набелязване на дейности за повишаване на знанията и уменията на учениците в съответната област.	Педагогическите специалисти	Октомври 2025г.
32.	Отбелязване на Международната Седмица на писмото	Елисавета Узунова-ст. учител Камелия Андонова- учител	Октомври 2025г.
33.	Отбелязване Международния ден за борба с трафика на хора-табла, информационни материали	Мима Бичева-ст. учител	Октомври 2025г.
34.	Отбелязване на 24 октомври-Ден на ООН	Елисавета Узунова-ст. учител	24.10.2025г.
35.	Обучение на тема: „Формиране и мотивация за екипи. Работа в екип в училище“	Миглена Терзиева-гл. учител	Октомври 2025г.
Месец ноември 2025г.			
36.	Честване Деня на народните будители: • Беседи в часа на класа на тема «Будители» • Изработване на табло • Радиопредаване	Класните ръководители Учители ЦОУД Станимира Ламбова- учител ЦОУД Десислава Георгиева - учител ЦОУД Венета Гинчева-ст. Учител Стоян Иванов-ст. учител	. . . 01.11.2025г.
37.	Квалификационен курс на тема: „Придобиване на знания и формиране на базови и практически умения, свързани със защита на децата и учениците при бедствия и кризисни ситуации и оказване на първа долекарска помощ“	ЗДУД Пенка Костова	Ноември 2025г.
38.	Отбелязване на Световния ден за възпоменание за жертвите от пътнотранспортните произшествия.	Елена Стоянова-ст. учител ЦОУД Десислава Георгиева- учител ЦОУД	Ноември 2025г.
39.	Работна среща на тема: “Новите образователни технологии, интернет и обучението по БЕЛ “	Мелани Иванова- учител	Ноември 2025г.
40.	Работна среща на тема:“Работа в мултикултурна среда “	Марияна Ангелова учител Десислава Георгиева – учител в група за ЦОУД	Ноември 2025г.
41.	Лектория –Как да разговаряме с тийнейджърите-5-7 клас	Елисавета Узунова-ст. учител	Ноември 2025г.
42.	Работна среща на тема: „ Проектно-базирано обучение. Учене чрез проекти-ключ към ангажиращи часове	Венета Гинчева-ст. учител	Ноември 2025г.

43.	Радиопредаване, посветено на Деня на християнското семейств-21 ноември	Миглена Терзиева-гл. учител Стела Гаджонова-ст. учител Елисавета Узунова-ст. учител	21.11.2025г.
44.	Лектория с учениците от V – VII клас на тема: „Вредата от употребата на наркотични вещества“.	Гергана Пейчова-учител	Ноември 2025г.
Месец декември 2025г.			
45.	Презентация и лектория с учениците от I – IV клас на тема: „Как да се преборим с интернет зависимостта“.	Светлана Иванова-ст. учител	Декември 2025г.
46.	Беседа на тема: „Как да разпознаем кибертормоза“	Керанка Бъчварова	Декември 2025г.
47.	Провеждане на коледни и новогодишни тържества	Мелани Иванова - учител Стоян Иванов-ст. учител Светлана Иванова-ст. учител Елена Стоянова – ст.учител в група ЦОУД	23.12.2025г.
48.	Поздрав за Коледа с Microsoft Publisher или Point	Таня Саракостова-ст. учител	Декември 2025г.
Месец януари 2026г.			
49.	Проверка на тестовите карти по безопасност на движението	Класните ръководители на I – VII клас	Януари 2026г.
50.	Организиране на тренинг с учениците от III и IV клас „На пътя е опасно. Мога да откривам безопасните места на пътя за пешеходците“.	Елена Стоянова-ст. учител ЦОУД Десислава Георгиева-учител ЦОУД	Януари 2026г.
51.	Провеждане на училищни кръгове на олимпиадите по учебни предмети.	ЗДУД Пенка Костова, учителите по съответните предмети	Януари – Април 2026г.
52.	Интерактивно занимание с учениците от I – IV клас на тема: „Мисия здрави и силни“.	Десислава Георгиева-учител ЦОУД -ст. учител	Януари 2026 г.
53.	„Дивиантно поведение при учениците“	Педагогически съветник	Януари 2026 г.
54.	Работна среща на тема: “Психологически техники за сплотяване на ученици в час”	Таня Саракостова-учител	Януари 2026 г.
Месец февруари 2026г.			
55.	Отбелязване 19 февруари-годишнина от обесването на В. Левски	Мелани Иванова-учител Стоян Иванов-ст. учител	19.02.2026г.
56.	Лектория с родителите на тема: „Десет съвета да помогнете на децата си да развият здравословни навици–ППГ, 1-7 клас	Десислава Георгиева-учител ЦОУД	Февруари 2026г.
57.	Отбелязване Деня на розовата фланелка-международен ден за борба с тормоза в училище	Камелия Андонова-учител	Февруари 2026г.

58.	Беседа и презентация на тема: „Новите и модерни наркотични вещества при младите хора“	Величка Стоянова –ст. учител ЦОУД	Февруари 2026г.
Месец март 2026г.			
59.	Отбелязване на 1 март- училищен базар.	Десислава Георгиева-учител ЦОУД Елена Стоянова-ст. учител ЦОУД	01.03.2026г.
60.	Тържествено честване на 3 март – Националният празник на Република България	Стела Гаджонкова-ст.учител Стоян Иванов-ст. учител	04.03.2026г.
61.	Отбелязване на 8 март – Ден на жената-радиопредаване	Стоян Иванов-ст. учител Станислава Ламбова-учител ЦОУД /I-IV кл./	06.03.2026г.
62.	Лектория на тема: „Грамотни деца в дигиталната ера–III, 1-7 клас“	Елисавета Узунова-ст. учител	Март 2026г.
63.	Провеждане на „Ден на отворените врати“-кампания за представяне на училището	Пенка Костова-ЗДУД Миглена Терзиева-гл. учител, нач. етап	Март 2026г.
64.	Работна среща на тема: „Деца, зависими от екраните“	Петя Андонова-учител Росица Георгиева –учител в група за ЦОУД	Март 2026г
65.	Работна среща на тема: „Фолклорът в часовете по изобразително изкуство, музика, технологии и предприемачество, физическо възпитание и спорт и в групите за ЦОУД“	Стоян Иванов-ст. учител	Март 2026г
66.	Работна среща на тема: „6 типа „трудни деца“-как да ги разпознаем	Валентина Балтова-ст. учител	Март 2026г
67.	Беседа и презентация с учениците от V – VII клас на тема: „Земята и промяната на климата“.	Гергана Пейчова-учител	Март 2026г
68.	14 март-Денят на числото π - информационно табло	Живко Христов-учител Таня Саракостова-учител	Март 2026г
69.	Интерактивно занимание с учениците от I – IV клас на тема: „Да спасим парка в нашия град“.	Десислава Георгиева-учител ЦОУД	Март 2026г
70.	Организиране и провеждане на „Ден на БДП“ /по класове/ с викторини, състезания и др.	Десислава Георгиева-учител ЦОУД Елена Стоянова-ст. учител ЦОУД Валентина Балтова-ст. учител	Март 2026г
71.	Беседа и презентация с учениците I – IV клас на тема: „Нашият роден край. Забележителни местности и обекти“	Десислава Георгиева-учител ЦОУД	Март 2025г
72.	Участие в мероприятията за Празника на града	Стоян Иванов-ст. учител	28.03.2026г.
73.	Изготвяне на Училищен план-прием	Директорът	Март 2026г.
Месец април 2026г.			

74.	Лектория с родители: „Децата и трудните теми“	Миглена Терзиева- гл. учител	Април 2026г.
75.	Сюжетни игри в 7 клас: „Тормозът в училище-как да го разпознаем и противопоставим“	Галина Тодорова- прдседател на комисия	Април 2026г.
76.	Организиране и провеждане на училищно състезание с ученици-велосипедисти.	Десислава Георгиева- учител ЦОУД Елена Стоянова-ст. учител ЦОУД Валентина Балтова- ст. учител	Април 2026г.
77.	Консултиране на учениците при избор на професионален и образователен път на развитие след завършване на VII клас.	Класните ръководители	Април 2026г.
78.	Интерактивно занимание с учениците от I – IV клас на тема: „Еко герои в действие“.	Десислава Георгиева- учител ЦОУД	Април 2026г.
79.	Квалификационен курс на тема: „Психология на поведението. Умения за лидерство; формиране на мотивация; развиване на екипите и екипна култура“	ЗДУД Пенка Костова	Април 2026г.
80.	Изработване на табла със снимки, постери, проекти в коридорите и стаите.	Гл. учител, учители и учители ЦОУД	Април 2026г.
Месец май 2026 г.			
81.	Честване на патронния празник на училището	Камелия Андонова- учител, Елица Бургасчиева -учител ЦОУД Снежина Добрева- ст. учител ЦОУД Мария Атанасова- учител, Стоян Иванов-ст. учител Елена Стоянова-ст. учител ЦОУД	11.05.2026г.
82.	Провеждане на родителски срещи във връзка с професионалното ориентиране и избор на учебно заведение на учениците от 7 клас	Класните ръководители на VII клас	Май 2026г.
83.	Участия в градските и общински мероприятия по случай 24 май – Ден на славянската писменост и на българската просвета и култура	Стоян Иванов- учител Класните ръководители	24.05.2026г.
84.	Дискусия с учениците от I – IV клас на тема: „Аз избирам професия“.	Светлана Иванова- ст. учител	Май 2026г.
85.	Годишен тестови контрол по безопасност на движението по пътищата	Класните ръководители на I – VII клас	Май 2026г.
Месец юни 2026г.			
86.	Тържество за изпращане на седмокласниците от училище	Стоян Иванов-ст. учител и кл.	Юни 2026 г.

		ръководители на 7 клас	
--	--	------------------------	--

ДЕЙНОСТИ С ПОСТОЯНЕН СРОК

✓	Провеждане на инструктажи с учениците по БХТ и ПО в началото на учебната година, след коледната и пролетната ваканции.	Класни ръководители	След всяка ваканция
✓	Контрол на редовното посещение и отсъствията на учениците.	ЗДУД Пенка Костова	Учебна 2025/2026 година
✓	Регистриране на отсъствията на учениците в ИСРМ на МОН „Посещаемо и безопасно училище“	Венета Гинчева-ст. учител ЦОУД, класните ръководители	Ежемесечно до 5-то число през учебна 2025/2026 година
✓	Актуализиране на таблото с материали за родителите	Миглена Терзиева-гл.учител	Учебна 2025/2026 година
✓	Класните ръководители в часа на класа да провеждат беседи за поведението на учениците като участници в пътното движение. класните ръководители	Класните ръководители	Съгласно плана на кл.р-л
✓	Провеждане на срещи с родителите по установен график	ЗДУД, Класните ръководители	Учебна 2025/2026 година
✓	Запознаване и спазване на задължителните символи на Република България и българското училище /национално и училищно знаме, държавен химн, училищен химн, герб, език, конституция/	Председателят на комисията за професионално ориентиране, гражданско образование и възпитание, екологично, здравно и физическо възпитание	Учебна 2025/2026 година
✓	Провеждане на индивидуални разговори с родителите на ученици с асоциално поведение, застрашени от отпадане и които са в ситуация на раздяла или конфликт	Класните ръководители	Учебна 2025/2026 година
✓	Съдействие в дейността на класния ръководител като посредник на взаимодействие между училището и родителите.	Председателят на комисията за работа с Училищното настоятелство, Обществения съвет и с родителите	Учебна 2025/2026 година
✓	Изработване на табла със снимки, постери, проекти в коридорите и стаите.	Гл. учител и учители	Учебна 2025/2026 година
✓	Провеждане на индивидуални разговори на класните ръководители с децата – роми, не проявяващи интерес към училище и мотивирането им да получат добро образование и редовно да посещават учебните занятия в училище.	Кл. ръководители	Учебна 2025/2026 година

✓	Включване на учениците в занимания по интереси с цел преодоляване на проблемното поведение на учениците	Педагогическите специалисти	Учебна 2025/2026 година
✓	Стимулиране учениците да търсят помощ, когато са тормозени или се оказва насилие върху тях	Председателят на комисията	Учебна 2025/2026 година
✓	Засилване присъствието на учители на местата в училище, където е възможно да се извърши тормоз над деца и ученици	Председателят на комисията	Учебна 2025/2026 година
✓	Информирание на ученици и родители по актуални въпроси, свързани с професионалното ориентиране, гражданско, екологично и здравно образование чрез материали на информационното табло.	Светлана Иванова-ст. учител	Учебна 2025/2026 година
✓	Провеждане на 5 минутка по безопасност на движението по пътищата с децата от ПГ и с учениците от I до VII клас	Педагогическите специалисти	Учебна 2025/2026 година
✓	Извеждане на учениците от учителите до улицата след завършване на учебните занятия.	Педагогическите специалисти	Учебна 2025/2026 година
✓	Организиране на изложби с изделия, изработени в часовете за дейности по интереси.	Учители ЦОУД	Учебна 2025/2026 година
✓	Провеждане на здравни беседи с учениците с медицински лица.	Кл. ръководители	Учебна 2025/2026 година
✓	Подготвяне на училищен отбор за участие в общинската викторина „Да запазим децата на пътя“	Валентина Балтова- ст. учител Елена Стоянова – ст.учител ЦОУД	Учебна 2025/2026 година
✓	Запознаване с традициите и обичаите на отделните общности.	Кл. ръководители	Учебна 2025/2026 година
✓	Заседание на ПЕКК и ПК	Председателите на ПЕКК	По график
✓	Провеждане на беседа-разговор за поведението на учениците като участници в пътното движение	Кл. ръководители	Съгласно Плана на кл. р-л
✓	Осъществяване сътрудничество с основните социални фактори: семейство, културни институции, сдружения, фондации, производствени предприятия, научни звена, други институции и организации, имащи отношение към младите хора.	ПЕКК на класните ръководители	Учебна 2025/2026 година

По желание на ученици, учители, родители, обществен съвет, училищно настоятелство и общественост в календарния план могат да се включат и други мероприятия.

Раздел IX

СПОРТЕН КАЛЕНДАР НА ОУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ” – ГР. ЕЛХОВО ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

№	Вид дейност	Отговаря	Срок
1.	Вътрешноучилищен турнир по футбол V-VII клас	Минчо Стоянов -ст. учител	Октомври-Ноември 2025г.
	Спортен празник – Щафетни игри с учениците от групите ЦОУД.	Учители ЦОУД	24.10.2025 г. и 24.04.2026 г.
2.	Вътрешноучилищен турнир по народна топка – начален курс	Класните ръководители	Октомври 2025г.
3.	Крос в чест на 1 ноември	Минчо Стоянов -ст. учител	Ноември 2025г.
4.	Бадминтон –V клас	Минчо Стоянов -ст. учител	Ноември 2025г.
5.	“Бързи, смели, сръчни”-V клас	Минчо Стоянов -ст. учител	Декември 2025г.
6.	Състезания по баскетбол с учениците от VII клас	Минчо Стоянов -ст. учител	Декември 2025г.
8.	Шах-V-VII клас	Минчо Стоянов -ст. учител	Януари 2026г.
9.	Футбол-I-IV клас	Класните ръководители	Март 2026г.
10.	Волейбол VII клас	Минчо Стоянов -ст. учител	Март 2026г.
11.	Крос за празника на града	Минчо Стоянов -ст. учител	Март 2026г.
12.	Колопоход	Минчо Стоянов -ст. учител	Април 2026г.
13.	Стрийтбол – V – VII клас	Минчо Стоянов -ст. учител	Април 2026г.
14.	Тенис на маса-V-VI, VII - VII клас	Минчо Стоянов -ст. учител	Май 2026г.
15.	Състезания по футбол и народна топка между учениците от III и IV клас	Класните ръководители на III и IV клас	Май 2026г.
16.	Спортни игри за празника на училището	Минчо Стоянов -ст. учител	Май 2026г.
17.	Участия в областни състезания	Минчо Стоянов -ст. учител	по график