



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
ОБРАЗОВАНИЕ
2021-2027

BG05SFPR001-1.001-0001 „УСПЕХ ЗА ТЕБ“

Консолидирана версия към Заповед

№ РД 09-1447/24.06.2025 г.

ЦЕЛИ

НА ПРОЕКТ BG05SFPR001-1.001-0001

„УСПЕХ ЗА ТЕБ“, който се изпълнява чрез Програма „Образование“ 2021-2027 г., съфинансирана от Европейския съюз.

Основната цел на проекта е насърчаване и разгръщане на потенциала за личностно развитие на учениците за трайното им приобщаване в училищното образование и подобряване на образователните им резултати.

Специфичните цели на проекта са:

1. Подобряване на приобщаващия характер на училищната образователна система с фокус върху учениците от уязвими групи, в това число роми, и намаляване дела на преждевременно напусналите училище;
2. Повишаване на мотивацията на учениците за учене и стимулиране на творческите им изяви;
3. Изграждане на подкрепяща общност, в която участниците се чувстват приобщени и значими с оглед повишаване активността на учениците от уязвими групи в основното образование;
4. Повишаване капацитета на педагогическите специалисти за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие, съобразно индивидуалните потребности на всеки един ученик и на непедagogическия персонал, вкл. образователните медиатори, социални работници, помощници на учителя, подкрепящи учениците от уязвими групи и техните родители.



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
ОБРАЗОВАНИЕ
2021-2027

BG05SFPR001-1.001-0001 „УСПЕХ ЗА ТЕБ“

Раздел IV

Дейност 4. „Допълнителни обучения за обща подкрепа за достъп и трайно приобщаване в училищното образование“

Обща информация за дейността

Чл. 40. (1) Допълнително обучение за обща подкрепа се организира за ученици от I – XII клас в риск от напускане на образователната система, които имат системни трудности и пропуски при овладяване на учебното съдържание по съответен учебен предмет или по няколко учебни предмета. Обучението се провежда в групи за подпомагане на учениците за постигане на очакваните резултати от обучението, определени с учебните програми за съответния клас по следните учебни предмети:

1. по български език и литература (БЕЛ) и по математика за учениците от I – IV клас;
2. по БЕЛ, по математика и по природни науки (човекът и природата; химия и опазване на околната среда; физика и астрономия; биология и здравно образование) за учениците от V – VII клас;
3. по БЕЛ и по математика за подготовка за национално външно оценяване (НВО) на ученици от VIII – X клас;
4. по БЕЛ за подготовка за държавни зрелостни изпити (ДЗИ) на ученици от XI и XII клас;
5. по БЕЛ за ученици, за които българският език не е майчин.

(2) Допуска се организиране на допълнително обучение на ученици от V – VII клас по друг учебен предмет (без изобразително изкуство, музика и физическо възпитание и спорт), при наличие на няколко слаби оценки, които доказват системни пропуски и затруднения при изучаване на учебното съдържание.

Начин за изпълнение на дейността



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
ОБРАЗОВАНИЕ
2021-2027

BG05SFPR001-1.001-0001 „УСПЕХ ЗА ТЕБ“

Идентифициране дефицитите на учениците и определяне на потребностите им от допълнително обучение

Чл. 41. (1) За идентифициране дефицитите на учениците и за определянето на потребностите им от допълнително обучение се използва Инструментариум за ранно идентифициране на ученици в риск от преждевременно напускане на образователната система и за диференциран подход при определяне на потребностите им от предоставяне на индивидуална подкрепа, разработен по проект „Подкрепа за успех“ по ОП НОИР 2014-2020, или аналогичен инструмент за идентифициране на потребности от допълнително обучение по учебния предмет, разработен от учителя.

(2) Инструментариумът за идентифициране на учениците в риск от преждевременно напускане на образователната система се прилага в класовете, в които се обучават ученици в риск от отпадане, и обхваща всички ученици от паралелката. Резултатите на учениците се отразяват в електронен формат и се предоставят от съответните учители на ръководството на училището за вземане на решения относно определянето броя на групите по проекта и на ръководителите на групите. Решенията се обсъждат от педагогическия съвет на училището.

Сформиране на групи

Чл. 42. (1) Всяка група се формира от ученици с идентични потребности от допълнително обучение по даден учебен предмет. В групата се включват средно по 5 ученици от една паралелка или от различни паралелки на съответния клас. При намаляване на броя на учениците в групата по обективни причини, групата не се разформирова, а продължава да функционира до края на учебната година. Допуска се всяка група да се допълва с нови ученици, за които рискът от отпадане е възникнал след формирането на групата, както и участие на един ученик в две групи за допълнително обучение по различни учебни предмети.

(2) При необходимост се допуска формиране и на смесена група, включваща ученици (не повече от два различни класа за съответния етап), като същата се въвежда в информационната система като отделна група във всеки от класовете, в които са записани учениците.



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
ОБРАЗОВАНИЕ
2021-2027

BG05SFPR001-1.001-0001 „УСПЕХ ЗА ТЕБ“

(3) При идентифициране на потребности за допълнителен обучения на нови ученици, текущо през годината, може да се сформират нови групи. Преди включването на учениците в група за допълнително обучение по проекта родителите им подават заявление с декларация за информираност и съгласие съгласно Приложение № 10 и я предават за съхранение на директора на училището.

Обучение на учениците

Чл. 43. (1) Обучението на учениците от сформираните групи се осъществява в учебно време извън часовете от учебния план или през ваканциите. Възможно е паралелно провеждане на допълнително обучение в часове от целодневната организация на учебния ден, с изключение на часовете за самоподготовка, в случай че двете дейности не обхващат едни и същи ученици.

(2) Допълнителното обучение в групата се осъществява по план-график, съобразен със седмичното разписание на училището и утвърден от директора на училището.

Определяне на ръководител на група

Чл. 44. (1) Допълнителното обучение се провежда от ръководител на групата, определен със заповед на директора на училището, който изпълнява задълженията си по проекта в рамките на установеното работно време по трудовото му правоотношение, извън нормата за задължителна преподавателска работа.

(2) За ръководител на група за допълнително обучение по проекта се определя учител, притежаващ необходимата професионална квалификация за заемане на длъжност в съответния образователен етап и/или по съответния учебен предмет.

Чл. 45. (1) Ръководителят на групата планира, реализира и отчита допълнителното обучение на учениците в нея, като ежедневно отбелязва присъствията и отсъствията на учениците в електронна форма.

(2) Всеки ръководител планира преподавателската си работа в групата, като определя очакваните резултати за напредъка на учениците съобразно индивидуалните им резултати от диагностичния инструмент, прилаган за сформирание на групата. След окончателното



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
ОБРАЗОВАНИЕ
2021-2027

BG05SFPR001-1.001-0001 „УСПЕХ ЗА ТЕБ“

приключване на допълнителното обучение по съответния учебен предмет той провежда контролен тест за установяване на постиженията на учениците, който се съхранява като документация по проекта.

Програма за обучението на учениците

Чл. 46. (1) Обучението на учениците във всяка група се осъществява по програма, съобразена с потребностите на учениците и с компетентностите, заложи в съответната учебна програма за общообразователната подготовка по учебния предмет за съответния клас.

(2) Постигането на очакваните резултати, определени с програмата, се проследява системно в хода на обучението и се отразява в индивидуална карта на ученика по образец (Приложение № 15) от ръководителя на групата. При необходимост се предприемат корекционни мерки и се отразяват в програмата на групата, като се посочват причините за промяна.

(3) За осигуряване на необходимите материали, дидактически средства или електронно съдържание за провеждане на обучението ръководителят на групата прави писмена заявка до директора на училището, който организира закупуването им и предоставянето на ръководителя на групата.

Продължителност на допълнителното обучение

Чл. 47. (1) Общата продължителност на допълнителното обучение по проекта за ученик за целия срок на проекта (31.12.2027 г.) е както следва:

1. за начален етап - до 9 пакета от по 10 учебни часа;
2. за прогимназиален етап - до 8 пакета от по 10 учебни часа;
3. за първи и втори гимназиален етап (профилирано и професионално образование) – до 8 пакета от по 10 учебни часа.

(2) За всеки 10 учебни часа проведено допълнително обучение на ученика се издава удостоверение.

Задължения на директора на училище, включено в изпълнение на Дейност 4

Чл. 48. Директорът на училище, включено в изпълнение на проектната дейност, изпълнява



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
ОБРАЗОВАНИЕ
2021-2027

BG05SFPR001-1.001-0001 „УСПЕХ ЗА ТЕБ“

следните задължения:

1. Информира родителите, подали заявлението с декларация за информираност и съгласие за включване на ученика в група за допълнително обучение по проекта;
2. Определя ръководителя на групата след решение на педагогическия съвет;
3. Възлага задълженията на ръководителя на групата чрез сключване на споразумение по чл. 119 от Кодекса на труда към основния трудов договор;
4. Утвърждава план-график за провеждане на обучението, съобразен със седмичното разписание;
5. Приема ежемесечен отчет от ръководителя на групата;
6. Потвърждава издаването на удостоверение за присъствие на ученик, преминал допълнително обучение.

Задължения на ръководителя на група

Чл. 49. Ръководителят на група за допълнително обучение изпълнява следните задължения:

1. Разработва програма за обучение, съобразена с компетентностите, заложи в съответната учебна програма по учебния предмет за съответния клас, като използва резултатите от прилагането на Инструментариума и индивидуалните резултати на учениците при планиране и реализиране на допълнителното обучение;
2. Разработва план-график за провеждане на обучението, съобразен със седмичното разписание;
3. Провежда допълнителното обучение на групата в съответствие с план-графика и програмата за обучение, като планира и реализира учебните дейности, включително оценяването на постиженията на учениците, съобразено с индивидуалните им обучителни потребности;
4. Води присъствен списък на учениците за проведените часове, който въвежда в информационната система;
5. Съхранява индивидуалната карта на ученика, заявлението с декларация за информираност и съгласие за обработка на лични данни, карта за участие, тестове и др.;



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
ОБРАЗОВАНИЕ
2021-2027

BG05SFPR001-1.001-0001 „УСПЕХ ЗА ТЕБ“

6. Избира учебни средства и други ресурси за групова и индивидуална работа;
7. Проследява напредъка на всеки ученик, анализира резултатите от проведеното обучение и набелязва корекционни мерки за преодоляване на типични грешки;
8. Заявява за закупуване необходимите за работата на групата материали, консумативи, както и разходи за външни услуги, пряко свързани с дейността на групата;
9. Провежда след окончателното приключване на допълнителното обучение по съответния учебен предмет тест за установяване на напредъка на учениците, който се съхранява в портфолиото на ученика;
10. Подпомага процеса за издаване на удостоверение на всеки ученик, преминал допълнително обучение.

Единични разходи, приложими при изпълнението на дейност 4

Чл. 50. (1) Дейностите, изпълнявани от училищата за допълнителни обучения по учебни предмети с продължителност от 10 учебни часа (1 пакет), в групи, съставени средно от 5 ученици, се финансират чрез единични разходи.

(2) Размерът на единичния разход, който се предоставя на училищата за 1 ученик с издадено удостоверение за допълнително обучение по учебен предмет в зависимост от етапа на обучение и вида на образование е определен в Приложение № 3.

(3) Размерът на единичния разход по ал. 2 включва всички разходи, пряко свързани с провеждане на обучението, в т.ч. разходи за възнаграждения и осигуровки за сметка на работодателя, разходи за материали, за консумативи, за помагала, за дидактически средства, за електронно съдържание, за външни услуги и др., като конкретните размери на разходите за възнаграждения и за осигурителни вноски за сметка на работодателя са определени в Приложение № 3.

Условия за предоставяне на средствата за изпълнение на дейност 4

Чл. 51. Средствата за дейностите за допълнително обучение се предоставят на училищата след отчитане в информационната система на проекта на броя на издадените удостоверения за допълнително обучение.



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
ОБРАЗОВАНИЕ
2021-2027

BG05SFPR001-1.001-0001 „УСПЕХ ЗА ТЕБ“

Чл. 52. Размерът на сумата за финансиране на училищата се определя в зависимост от отчетените пакети за допълнително обучение на учениците, като броят на учениците, на които е издадено и отчетено удостоверение за проведено допълнително обучение с продължителност от 10 учебни часа, се умножи по съответния единичен разход.

Доказателства за превеждане на сумите

Чл. 53. Предоставянето на средства на училищата за допълнителни обучения по учебни предмети се извършва при наличие на следните данни и документи в информационната система:

1. Удостоверение за проведено обучение за всеки ученик. (Удостоверението съдържа информация за учебния предмет на обучението, учителя, период на провеждане);
2. Утвърден от директора на училището план-график на групата с теми и график на часовете, както и списък с присъствия на учениците в групата;
3. Отчет на ръководителя на група по образец (Приложение № 16) – съхранява се в училищната документация по проекта.