**ОУ “ СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ” ГР. ЕЛХОВО, ОБЛАСТ ЯМБОЛ**
**8700 гр.Елхово, ул. “Ал. Стамболийски” № 36; тел.: 88074; 88075; 88076;**
**e-mail: info-2831523@edu.mon.bg**

**УТВЪРЖДАВАМ:**
**.....**
**ДЕТЕЛИНА МИХОВА**
**ДИРЕКТОР НА ОУ“СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“**
**ГР.ЕЛХОВО**

# ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА
НА ОУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ”
ГР. ЕЛХОВО, ОБЩ. ЕЛХОВО, ОБЛ. ЯМБОЛ

за учебната **2026/2027** година

Настоящият годишен план за дейността на ОУ „Св. св. Кирил и Методий”- Елхово е приет на заседание на Педагогическия съвет
Протокол №12 от 09.09.2026 година

# Съдържание на годишния план на училището

**Раздел I**

- Кратък обективен анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището през учебната 2025/2026 година

**Раздел II**

- Мисия на училището
- Визия на училището
- Цели на училището
- Стратегии в дейността на училището
- Приоритети в дейността на училището

**Раздел III**

- Главна цел. Оперативни цели

**Раздел IV**

- Дейности за реализиране на целите и приоритетите

**Раздел V**

- Квалификационна дейност

**Раздел VI**

- План за работата на педагогическия съвет

**Раздел VII**

- Необходими взаимодействия във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

**Раздел VIII**

- Календарен план за дейностите в ОУ „Св. св. Кирил и Методий“- гр. Елхово за учебната 2026/2027 година

**Раздел IX**

- Спортен календар на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“- гр. Елхово за учебната 2026/2027 година

## Раздел I

# АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

ОУ „Св. Св. Кирил и Методий" - гр. Елхово е общинско училище и е средищно. В него се обучават и възпитават деца от гр. Елхово и от 9 села на община Елхово.

Учебната 2025/2026 год. в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий" - гр. Елхово започна в нормална обстановка и кадрова обезпеченост.

В началото на учебната 2025/2026 година в училище постъпиха 250 ученици (с 9 по-малко в сравнение с предходната учебна година), от които в I - IV клас – 140 и в V – VII клас – 110. В смесената група за предучилищно образование постъпиха 16 деца, като от тях 12 са петгодишни и 4 шестгодишни.

Средният успех в IV клас е 5.07, а за V -VII клас е 4.80. Извънурочната дейност в училището се изрази и в множество мероприятия и спортни състезания. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите

| СИЛНИ СТРАНИ, ПОСТИЖЕНИЯ И РЕЗУЛТАТИ | СЛАБИ СТРАНИ |
|---|---|
| Квалифициран педагогически персонал в ОУ „Св. св. Кирил и Методий" | Увеличаване средната възраст на учителите |
| Успешно приобщаване на учениците със специални образователни потребности | Прогресивно намаляване броя на учениците поради демографски причини |
| Създаване на стимулираща училищна среда, отговаряща на изискванията на ЕС и на интересите и потребностите на учениците | Недостатъчна мотивация на някои ученици за усвояване на трайни знания |
| Издигане равнището на родноезиковото обучение | Недостатъчно системна и последователна работа с ученици, които не постигат добри резултати. |
| Повишаване качеството на ОВП по всички учебни дисциплини. Утвърждаване на целодневната организация на учебния ден | Непосещаемост на консултациите по отделните учебни предмети в прогимназиален етап. |
| Работа в електронната платформа Teams | Липса на добра интернет връзка в отдалечените райони |
| Надграждане на знанията на учениците в групите по ИУЧ | Липса на мотивация у учениците |
| Добра комуникация с родителите | Незаинтересованост и нежелание на част от родителите за сътрудничество с училището |
| Издигане на по-високо равнище на методическата и вътрешноучилищната квалификационна дейност и внедряване на иновации в образователната дейност. | Инертност, рутина и липса на инициативност в работата на МО. |

През учебната 2025/2026 година ОУ„Св. св. Кирил и Методий" – гр.Елхово успя да затвърди името си на добро училище в област Ямбол. Високото качество на образователно-възпитателната работа се обуславя от значителния професионален опит и професионални компетентности на педагогическия състав и на много добрата материална база в училището.

## Раздел II

## Мисия на училището

Мисията на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ – гр.Елхово е да подпомага учениците в развитието и усъвършенстването им в оптимална училищна среда, с квалифицирани учители и в партньорство с родителите. Усилията ни са насочени към придобиване от учениците, не само на базово образование, но и на актуални знания, умения и компетентности, и осигуряване на всеки ученик висока степен на функционална грамотност. Възпитаване на свободни, морални и инициативни личности, които като български граждани уважават законите, правата на другите, техния език, религия и култура.

## Кредо на училището

## НИЕ ЗНАЕМ И МОЖЕМ!

## Визия на училището

ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ – гр.Елхово ще продължи да се утвърждава и развива като училище, предоставящо качествено и актуално образование, в което се прилагат съвременни педагогически технологии, което ангажира, подпомага и стимулира учениците и ги прави значими в учебния и извън учебния процес, владеещи полезни компетентности.

1. ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ гр. Елхово ще запази своя облик и традиции. То ще се развива като училище с:
- предучилищна подготовка (5 – 6 г.)

и с два етапа на основна образователна степен:
- начален етап: 1. – 4. клас;
- прогимназиален етап: 5. – 7. клас.

2. Постигането на качествен образователен процес ще бъде реализирано с помощта на висококвалифицирани педагози, които имат съвременно мислене и могат успешно да приложат стандартите на новия ЗПУО.

3. Ще приложим различните форми на обучение, заложени в ЗПУО – с цел да отговорим на потребностите и да дадем достъп до образование, както и за да предотвратим преждевременно отпадане и ранно напускане на училище.

4. С цел да отговорим на изискванията за създаване на приобщаващо и подкрепящо образование, ще изградим екипи от висококвалифицирани специалисти, които ще направят оценка и ще осъществяват допълнителна подкрепа на деца и ученици, имащи необходимост от приобщаване и социализация.

5. Ще изработим и ще се ръководим от Етичен кодекс на училищната общност, в създаването на който участват ПС, обществения съвет и ученическото самоуправление.

6. Ще продължим да осъществяваме целодневна организация на учебния ден като инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката, за развиване на таланти и удовлетворяване на потребности и интереси.

7. В следващия период ще продължим да изграждаме навици за здравословен начин на живот, като запазим целодневната лекарска грижа и работата по програмите „Училищно мляко“ и „Училищен плод“ и ще се включим в нови такива.

8. Ще продължим да обогатяваме книжното богатство на нашата библиотека, за да я превърнем в любимо място за отдих и творчество.

9. За да възпитаваме и изграждаме дух на родолюбие, ще задълбочим и разширим инициативите, свързани с миналото и фолклорните традиции на родния край.

## Цели

- Издигане на качеството на обучение за достигане на ДОС.
- Повишаване качеството и ефективността на образователния процес чрез ориентация към личностно-центрирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик.
- Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност.
- Утвърждаване на форми на ученическо самоуправление
- Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за обучение чрез активни дейности.
- Привличане на училищните общности в процеса на вземане на управленски решения.
- Привличане на доброволци за оказване на съдействие при организиране на извънкласни дейности - персонал, ученици, училищно настоятелство.
- Поддържане на материалната база и на сградния фонд и допълнително финансиране.
- Осъвременяване на компютърната техника, периферните устройства и софтуера.

## Стратегии, ценности и приоритети. Идеи и дейности за реализирането им

| СТРАТЕГИИ, ЦЕННОСТИ И ПРИОРИТЕТИ | ИДЕИ И ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ |
|---|---|
| - Високо развитие на: родноезиковата подготовка, чуждоезиковата подготовка, подготовката в областта на информационните технологии и подготовката по всички други учебни предмети.<br>- Реализиране на приобщаващото образование.<br>- Формиращо оценяване и самооценяване.<br>- Обучение в сътрудничество между основните партньори в училищната общност – ученици, учители и родители.<br>- Издигане на качеството на образование за постигане на ДОС.<br><br><br><br><br>- Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за | 1. Формиране на екип от висококвалифицирани учители чрез повишаване на квалификацията на педагогически кадри;<br>2. Повишаване на вътрешноучилищната квалификация чрез провеждане на:<br>- тематични ПС;<br>- работни срещи, дискусии, консилиуми в Методическите обединения.<br>3. Осъществяване на сътрудничество между учителите от училището с учители от други училища с цел обмен на добри педагогически практики.<br>4. Обезпечаване на процеса на обучение с достатъчно технически средства и други необходими пособия.<br>5. Използване на интерактивни методи на обучение.<br>6. Използване на информационните технологии в процеса на обучение по всички предмети.<br>7. Мотивиране на учениците за участие в учебния процес чрез качествено обучение.<br>8. Използване на различни форми за проверка и оценка на знанията на учениците.<br>9. Организиране и провеждане на вътрешноучилищни състезания, олимпиади, изложби, викторини по различни предмети.<br>10. Съвместна работа по образователни проекти.<br>11. Повишаване на нивото на трудовата дисциплина. |

| СТРАТЕГИИ, ЦЕННОСТИ И ПРИОРИТЕТИ | ИДЕИ И ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ |
|---|---|
| учене чрез действие. | 12.Учебните програми да се възприемат като рамка, която задава стандарта и общите параметри на учебното съдържание. Учителите да поставят акцентите в темите и да избират конкретната технология на преподаване в зависимост от тяхната компетентност и стил, съобразена с индивидуалните особености на учениците и с възможностите, който предлага училището. |
| - Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност.<br>- Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията и развиване на способностите за самостоятелно търсене и използване на информация от разнообразни източници.<br>- Подобряване на процеса на педагогическо взаимодействие между основните партньори в училищната общност – ученици, учители и родители.<br>- Работещ механизъм за оценяване на риска от отпадане на учениците от училище и стратегия за намаляване броя на отсъствията. | 1. Развиване на ученическото самоуправление в училище.<br>2. Предприемане на мерки за намаляване броя на отсъствията от учебни часове чрез своевременно информиране на родителите.<br>3. Осъществяване на съвместни инициативи от ученици, учители и родители.<br>4. Обогатяване и разнообразяване на извънкласните дейности и заниманията със спорт.<br>5. Утвърждаване на традиции и символи на училището.<br>6. Включване на ученици и родители в разработване на проекти.<br>7. Прилагане на нови и разнообразни форми за работа с родители.<br>8. Превенция на агресията, тормоза и други негативни прояви в училищната общност.<br>9. Организиране на дейности за борба с противообществените прояви и противодействие срещу наркоманията и сектите. |
| - Ефективна управленска дейност за реализиране на държавната политика за подобряване качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците. | Демократизиране на управлението на училищната общност чрез:<br>- Включване на максимален брой учители във вземането на управленски решения, чрез участието им в дирекционни съвети, методически съвети и комисии.<br>- Организиране на по-добра вътрешноучилищна информационна система.<br>- Изграждане на ръководен екип.<br>- Поддържане на партньорски взаимоотношения със синдикалните организации в училище. |
| - Използване на различни форми за мотивиране на персонала.<br>-Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. | 1. Увеличаване на индивидуалните трудови възнаграждения на работещите в рамките на утвърдените средства в делегирания бюджет.<br>2. Изработване на правилник за провеждане на ПС.<br>3. Формиране на система от морални стимули, изготвяне на Етичен кодекс.<br>4. Осигуряване и организиране на квалификацията на учителите.<br>5. Провеждане на тиймбилдинг и обучения на колектива, семинари и др. |
| - Добро взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на | - Изграждане на работещо и ефективно училищно настоятелство чрез привличане в него на бивши ученици, родители и общественици. |

| СТРАТЕГИИ, ЦЕННОСТИ И ПРИОРИТЕТИ | ИДЕИ И ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ |
|---|---|
| младите хора. | |
| - Материална база и допълнително финансиране. | 1. Работа по привличане на спонсори.<br>2. Разработване на проекти за обогатяване на училищната МТБ.<br>3. Естетизация на училищния двор.<br>5. Поддръжка на ВИК и ел. инсталации.<br>6. Актуализиране и обогатяване на фонда на библиотеката.<br>7. Текущи ремонти в кабинети и класни стаи.<br>8. Обезпечаване на подходящо обзавеждане на кабинети и класни стаи.<br>9. Поддържане на мултимедия във всяка класна стая.<br>10. Внедряване на съвременни интерактивни средства за обучение – проектори, мултимедийни дъски и приложения. |
| - Ефективна рекламна кампания. | 1. Изграждане на постоянен екип от учители, разработващи рекламната стратегия на училището.<br>2. Осигуряване на достатъчно средства по реализиране на рекламата.<br>3. Включване в рекламната дейност на учители, родители и ученици.<br>4. Непрекъснато актуализиране на информацията за дейността на училището на официалния му сайт /www.kim-elhovo.com/ |

## ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО:

1. Осигуряване на подготовка, съответстваща на европейските образователни стандарти.
2. Да продължи работата за успешната интеграция на ученици със СОП.
3. Да се усъвършенства квалификационната дейност на педагогическите специалисти.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Да се отдели специално внимание на работата с родителите, като се привлекат възможно най-голям брой родители, съпричастни към училищните проблеми, и да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот.
6. Да се повиши взискателността по опазване на училищното имущество.
7. Училището изгражда модерна, активна и развиваща се среда с участието на родителите.

## Раздел III

# ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

## А. ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ И ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ

| ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ | ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ |
|---|---|
| - Високо развитие на: родноезиковата подготовка, чуждоезиковата подготовка, подготовката в областта на информационните технологии, природни науки и подготовката по всички други учебни предмети.<br>- Реализиране на приобщаващото образование.<br>- Формиращо оценяване и самооценяване.<br>- Обучение в сътрудничество между основните партньори в училищната общност – ученици, учители и родители.<br>- Издигане на качеството на образование за постигане на ДОС.<br><br>- Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за учене чрез действие. | 1. Формиране на екип от висококвалифицирани учители чрез повишаване на квалификацията на педагогически кадри;<br>2. Повишаване на вътрешноучилищната квалификация чрез провеждане на:<br>- тематични ПС;<br>- работни срещи, дискусии, консилиуми в Педагогическите екипи за ключови компетентности<br>3. Осъществяване на сътрудничество между учителите от училището с учители от други училища с цел обмен на добри педагогически практики.<br>4. Обезпечаване на процеса на обучение с достатъчно технически средства и други необходими пособия.<br>5. Използване на интерактивни методи на обучение.<br>6. Използване на информационните технологии в процеса на обучение по всички предмети.<br>7. Мотивиране на учениците за участие в учебния процес чрез качествено обучение.<br>8. Използване на различни форми за проверка и оценка на знанията на учениците.<br>9. Използване на електронната платформа Teams, в случай на преминаване към дистанционно обучение .<br>10. Организиране и провеждане на вътрешноучилищни състезания, олимпиади, изложби, викторини по различни предмети.<br>11. Съвместна работа по образователни проекти.<br>12. Повишаване на нивото на трудовата дисциплина.<br>13.Учебните програми да се възприемат като рамка, която задава стандарта и общите параметри на учебното съдържание. Учителите да поставят акцентите в темите и да избират конкретната технология на преподаване в зависимост от тяхната компетентност и стил, съобразена с индивидуалните особености на учениците и с възможностите, които предлага училището. |
| - Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност.<br>- Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията и развиване на способностите за самостоятелно търсене и използване на информация от | 1. Развиване на ученическото самоуправление в училище.<br>2. Предприемане на мерки за намаляване броя на отсъствията от учебни часове чрез своевременно информиране на родителите и съвместна работа с институциите по Механизма за обхват.<br>3. Осъществяване на съвместни инициативи от ученици, учители и родители и активно включване в училищния живот.<br>4. Обогатяване и разнообразяване на извънкласните |

| ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ | ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ |
|---|---|
| разнообразни източници.<br>- Подобряване на процеса на педагогическо взаимодействие между основните партньори в училищната общност – ученици, учители и родители.<br>- Работещ механизъм за оценяване на риска от отпадане на учениците от училище и стратегия за намаляване броя на отсъствията. | дейности и заниманията по интереси и спорт.<br>5. Утвърждаване на традиции и символи на училището.<br>6. Включване на ученици и родители в разработване на проекти и национални програми.<br>7. Прилагане на нови и разнообразни форми за работа с родители.<br>8. Превенция на агресията, тормоза и други негативни прояви в училищната общност.<br>9. Организиране на дейности за борба с противообществените прояви и противодействие срещу наркоманията и сектите. |
| - Ефективна управленска дейност за реализиране на държавната политика за подобряване качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците. | Демократизиране на управлението на училищната общност чрез:<br>-Екипна работа с разпределяне на задачите и поемане на отговорност<br>- Включване на максимален брой учители във вземането на управленски решения, чрез участието им в дирекционни съвети, методически съвети и комисии.<br>- Организиране на по-добра вътрешноучилищна информационна система и добро медийно представяне на институцията.<br>- Поддържане на партньорски взаимоотношения със синдикалните организации и неправителствени организации. |
| - Използване на различни форми за мотивиране на персонала.<br>-Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. | 1. Увеличаване на индивидуалните трудови възнаграждения на работещите в рамките на утвърдените средства в делегирания бюджет.<br>2. Приемане на ясни правила за определяне на критерии за формиране на допълнителните трудови възнаграждения.<br>3. Осигуряване и организиране на квалификацията на учителите.<br>4. Провеждане на тиймбилдинг и обучения на колектива, семинари и др. |
| - Добро взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора. | - Изграждане на работещо и ефективно училищно настоятелство и обществен съвет чрез привличане в него на бивши ученици, родители и общественици. |
| - Материална база и допълнително финансиране. | 1. Работа по привличане на спонсори.<br>2. Естетизация на училищния двор.<br>3. Поддръжка на ВИК и ел. инсталации.<br>4. Актуализиране и обогатяване на фонда на библиотеката.<br>5. Текущи ремонти в кабинети и класни стаи.<br>6. Обезпечаване на подходящо обзавеждане на кабинети и класни стаи.<br>7. Поддържане на мултимедиите във всяка класна стая.<br>8. Внедряване на съвременни интерактивни средства за обучение – проектори, мултимедийни дъски и приложения.<br>9. Свободен достъп до Wi-Fi мрежа. |
| - Ефективна рекламна кампания. | 1. Изграждане на постоянен екип от учители, разработващи рекламната стратегия на училището. |

| ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ | ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ |
|---|---|
| | 2. Осигуряване на достатъчно средства по реализиране на рекламата.<br>3. Включване в рекламната дейност на учители, родители и ученици.<br>4. Непрекъснато актуализиране на информацията за дейността на училището на официалния му сайт /www.kim-elhovo.com/ |

## Б. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

### 1. ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ:

- учебната работа на учениците и техните учебни резултати;
- учебната, педагогическата и организационната работа на педагогическите специалисти;
- работата на заместник-директорите, педагогически съветник и непедагогическия персонал;

### 2. ВИДОВЕ И ФОРМИ НА КОНТРОЛ:

**2.1.Видове контрол**

- Педагогически
- Административен

**2.2 Форми на контрол**

- Превантивни проверки
- Текущи проверки
- Цялостни и тематични проверки
- Анкети и наблюдения
- Проверки по сигнали и жалби
-

### 3. СРОКОВЕ:

Контролната дейност в училище се осъществява на базата на изготвения план за контролна дейност на директора и плана за контролна дейност на заместник-директорите.

## Раздел V

## КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

**Раздел VI**

# ПЛАН
# ЗА РАБОТАТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ НА ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ"ГР. ЕЛХОВО

# 2026/2027 УЧЕБНА ГОДИНА

## РАЗДЕЛ ПЪРВИ
## СЪСТАВ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

1. ПРЕДСЕДАТЕЛ: Детелина Михова – директор на ОУ „Св. св. Кирил и Методий" – гр. Елхово

2. ЧЛЕНОВЕ: Заместник- директор, учебна дейност
   Педагогически специалисти
   Педагогически съветник
   Медицинско лице – с право на съвещателен глас
   Председател на Обществения съвет – с право на съвещателен глас
   Председател на училищното настоятелство - с право на съвещателен глас

3. ПЕДАГОГИЧЕСКИ ЕКИПИ ЗА КЛЮЧОВИ КОМПЕТЕНТНОСТИ /ПЕКК/:
   - Педагогически екип за ключови компетентности на учителите от начален етап на основното образование /I-IV клас/ и учителите от подготвителните групи;
   - Педагогически екип за ключови компетентности на учителите по български език и литература и чужд език V-VII клас;
   - Педагогически екип за ключови компетентности на учителите по математика и информационни технологии, гражданско образование и обществени науки, природни науки и екология;
   - Педагогически екип за ключови компетентности - Художествено – естетическото направление;
   - Педагогически екип за ключови компетентности на класните ръководители.

4. ПОСТОЯННИ КОМИСИИ:

   - Комисия за квалификационната дейност;
   - Комисия за професионално ориентиране, гражданско образование и възпитание, екологично, здравно и физическо възпитание;
   - Училищна комисия за превенция на асоциалното поведение на учениците;
   - Комисия по охрана на труда и защита при бедствия;
   - Комисия за организиране на конкурси и тържества, за честване на празници и за съхраняване паметта на училището;
   - Комисия за работа с училищното настоятелство, с родителите и обществения съвет;
   - Комисия по безопасност на движението по пътищата;
   - Комисия по координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи при деца, жертви или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция.

## РАЗДЕЛ ВТОРИ
## ГРАФИК ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

### I Заседание – м. СЕПТЕМВРИ

| № | Точка от дневния ред | Докладва |
|---|---|---|
| 1. | Доклад по изпълнение решенията на Педагогическия съвет за учебната 2025/2026 година | Директорът |
| 2. | Приемане на Дневно разписание на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий"-гр. Елхово за учебната 2026/2027 година. | Председателят на комисията |
| 3. | Приемане на Годишен план-програма по БДП в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий"-гр. Елхово за учебната 2026/2027 година. | Председателят на комисията |
| 4. | Приемане на Етичен кодекс на училищната общност. | Гл. учител, начален етап на основното образование |
| 5. | Запознаване с Плана за контролната дейност на директора за учебната 2026/2027 година. | Директорът |
| 6. | Запознаване с Плана за контролната дейност на зам.директорите, учебна дейност, за учебната 2026/2027 година. | Заместник- директор, учебна дейност |
| 7. | Приемане Планове на Педагогическите екипи за ключови компетентности и училищните комисии за учебната 2026/2027 година. | Председателите на ПЕКК и ПК |
| 8. | Приемане на система за качествени показатели за учениците от I, II и III клас. | Гл. учител, начален етап на основното образование |
| 9. | Приемане на показатели и критерии за оценяване на резултатите от труда на педагогическите специалисти при ОУ „Св. св. Кирил и Методий" през учебната 2026/2027 година. | Гл. учител и ЗДУД |
| 10. | Избор на комисия в това число и председател за оценяване труда на членовете на педагогическия колектив за постигнати резултати от труда през учебната 2025/2026 година. | Членовете на Педагогическия съвет |
| 11. | Запознаване с Дневния ред на II заседание на Педагогическия съвет | Директорът |

### II Заседание – м. ОКТОМВРИ

| № | Точка от дневния ред | Докладва |
|---|---|---|
| 1. | Доклад по изпълнение решенията на Педагогическия съвет | Директорът |
| 2. | Обхват на децата, подлежащи на задължително обучение. | Заместник- директор, учебна дейност |
| 3. | Анализ на достигнатото равнище на усвоените компетентности по отделните учебни предмети през предходната година от задължителните учебни часове от учениците и набелязване на мерки с цел подобряване на образователните резултати. | Педагогическите специалисти |
| 4. | Запознаване с анализа за извършеното изследване и оценка на тормоза между учениците в ОУ „Св. св Кирил и Методий"-Елхово в началото на учебната 2026/2027 година | Педагогически съветник |

| | | |
|---|---|---|
| 5. | Запознаване с Дневния ред на III заседание на Педагогическия съвет | Директорът |

**III Заседание – м. ДЕКЕМВРИ**

| № | Точка от дневния ред | Докладва |
|---|---|---|
| 1. | Доклад по изпълнение решенията на Педагогическия съвет | Директорът |
| 2. | Тематичен педагогически съвет „Добрата комуникация или как да научим учениците на ефективно общуване“ | Стела Гаджонова<br>Таня Саракостова<br>Венета Гинчева<br>Женя Христова<br>Антон Рупчев |
| 3. | Запознаване с Дневния ред на IV заседание на Педагогическия съвет | Директорът |

**IV Заседание – м. ФЕВРУАРИ**

| № | Точка от дневния ред | Докладва |
|---|---|---|
| 1. | Доклад по изпълнение решенията на педагогическия съвет | Директорът |
| 2. | Анализ на резултатите от образователно - възпитателната работа през I срок на учебната 2026/2027 година. | Директорът |
| 3. | Доклади за дейността на Педагогическите екипи за ключови компетентности през I срок на учебната 2026/2027 година. | Председатели на ПЕКК |
| 4. | Доклади за дейността на училищните комисии през I срок на учебната 2026/2027 година. | Председатели на УК |
| 5. | Доклад за резултатите от контролната дейност на директора през I срок на учебната 2026/2027 година. | Директорът |
| 6. | Доклад за резултатите от контролната дейност на заместник-директори, учебна дейност през I срок на учебната 2026/2027 година. | Заместник- директор, учебна дейност |
| 7. | Избор на учебници за учебната 2027/2028 година за учениците от I до VII клас и за децата в слята подготвителна група за ЗПО. | Педагогическите специалисти |
| 8. | Запознаване с Дневния ред на V заседание на Педагогическия съвет | Директорът |

**V Заседание – м. МАРТ**

| № | Точка от дневния ред | Докладва |
|---|---|---|
| 1. | Доклад по изпълнение решенията на Педагогическия съвет | Директорът |
| 2. | Определяне ред за приемане на деца за предучилищна група за задължително образование и ученици в първи клас за учебната 2027/2028 година при спазване изискванията на нормативните документи. | Заместник- директор, учебна дейност |
| 3. | Приемане на график за дейности и срокове за подаване на заявления за прием в предучилищна група за | Заместник- директор, учебна |

| | | |
|---|---|---|
| | задължително образование и първи клас за учебната 2027/2028 г. | дейност |
| 4. | Приемане на критерии за подбор на първокласници за учебната 2027/2028 година | Заместник- директор, учебна дейност |
| 5. | Определяне вида на предлаганата закуска-основна или подкрепителна за децата от предучилищна група за задължително образование и учениците от I-IVклас в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“-гр. Елхово, след проучване мнението на родителите чрез анкета | Гл. учител, начален етап на основното образование |
| 6. | Запознаване с Дневния ред на V I заседание на Педагогическия съвет | Директорът |

**VI Заседание – м. АПРИЛ**

| № | Точка от дневния ред | Докладва |
|---|---|---|
| 1. | Доклад по изпълнение решенията на Педагогическия съвет | Директорът |
| 2. | Приемане на предложения за номиниране на педагогически специалисти от училището за присъждане на грамота „Неофит Рилски” по повод честването на 24.05. – Ден българската просвета и славянска писменост и култура. | Заместник- директор, учебна дейност |
| 3. | Приемане на предложения за награждаване на учители и ученици по повод патронния празник на училището за отлични резултати в учебния процес и отлично представяне на общински, областни и национални конкурси и олимпиади. | Заместник- директор, учебна дейност |
| 4. | Приемане на предложения за награждаване на учители и ученици от кмета на общината по повод 24 май. | Заместник- директор, учебна дейност |
| 5. | Запознаване с Дневния ред на VII заседание на Педагогическия съвет | Директорът |

**VII Заседание – м. МАЙ**

| № | Точка от дневния ред | Докладва |
|---|---|---|
| 1. | Доклад по изпълнение решенията на Педагогическия съвет | Директорът |
| 2. | Обсъждане и избиране на спортни дейности за учебната 2027/2028 година. | Миглена Терзиева-главен учител |
| 3. | Запознаване с Дневния ред на VIII заседание на Педагогическия съвет | Директорът |

**VIII Заседание – м. ЮНИ**

| № | Точка от дневния ред | Докладва |
|---|---|---|
| 1. | Доклад по изпълнение решенията на Педагогическия съвет | Директорът |
| 2. | Доклади за дейността на Педагогическите екипи за ключови компетентности през учебната 2026/2027 година. | Председателите на ПЕКК |
| 3. | Доклади за дейността на училищните комисии през учебната 2026/2027 година. | Председателите на УК |
| 4.. | Доклад за изпълнение на дейностите по Мерките във връзка с изпълнение на дейностите, заложени в Междуинституционален план за действие за превенция на агресията и за засилване на сигурността в образователните институции през учебната 2026/2027 година. | Председателят на УК<br>Керанка Бъчварова |
| 5. | Доклад за изпълнение на дейностите по Стратегията за ограничаване на агресията за всеки конкретен случай за учебната 2026/2027 година. | Председателят на УК<br>Галина Тодорова |
| 6. | Определяне на учениците за допълнителна работа. | Заместник- директор, учебна дейност |
| 7. | Приемане на график за консултации с учениците, които ще полагат изпити през редовната юлска поправителна сесия на учебната 2026/2027 година. | Заместник- директор, учебна дейност |
| 8. | Приемане на график за редовната юлска поправителна сесия за учебната 2026/2027 година. | Заместник- директор, учебна дейност |
| 9. | Запознаване с резултатите от проведената Анкета по проблемите с тормоза и насилието в училище. | Председателят на УК |
| 10. | Приемане предложения от класните ръководители на седми клас за награждаване на ученици, завършили основно образовани с отличен успех. | Класните ръководители на седми клас |
| 11. | Запознаване с Дневния ред на IX заседание на Педагогическия съвет | Директорът |

**IX Заседание – м. ЮЛИ**

| № | Точка от дневния ред | Докладва |
|---|---|---|
| 1. | Доклад по изпълнение решенията на Педагогическия съвет | Директорът |
| 2. | Анализ на резултатите от образователния процес през учебната 2026/2027 година. | Директорът |
| 3. | Анализ на достигнатото ниво на усвоени компетентности по отделните учебни предмети от учениците и набелязване на мерки с цел подобряване на образователните резултати. | Учители-I, II, III и IV клас<br>Учители прогимназиален етап |
| 4. | Анализ на резултатите от Национално външно оценяване на учениците от четвърти и седми клас през учебната 2026/2027 | Учители IV клас<br>Камелия Иванова –учител<br>Живко Христов-ст. учител |
| 5. | Доклад за резултатите от контролната дейност на директора през учебната 2026/2027 година. | Директорът |
| 6. | Доклад за резултатите от контролната дейност на заместник-директори, учебна дейност, през учебната 2026/2027 година. | Заместник- директор, учебна дейност |

| | | |
|---|---|---|
| 7. | Доклад за изпълнение на Годишния план на училището | Председателят на комисията |
| 8. | Доклад за изпълнение на дейностите по Програмата по гражданско, здравно и екологично и интеркултурно образование за учебната 2025/2026 година. | Миглена Терзиева-Председател на комисията |
| 9. | Доклад за разпределение на часовете за ИУЧ по учебни предмети, класове и паралелки за учебната 2027/2028 година. | Заместник- директор, учебна дейност |
| 10. | Доклад за разпределение на групи ЦОУД за учебната 2027/2028 година. | Венета Гинчева-ст. учител |
| 11. | Отчет за дейността на Училищния координационен съвет за противодействие на тормоза в училище през учебната 2026/2027 година. | Председателят на УК |
| 12. | Приемане на обобщен доклад за състоянието на процеса на приобщаващото образование в ОУ „Св. св. Кирил и Методий“-гр. Елхово | Координатор на работата на ЕПЛР на децата и учениците |
| 13. | Запознаване с Дневния ред на X заседание на Педагогическия съвет | Директорът |

**X Заседание –м. СЕПТЕМВРИ**

| № | Точка от дневния ред | Докладва |
|---|---|---|
| 1. | Доклад по изпълнение решенията на Педагогическия съвет | Директорът |
| 2. | Приемане на актуализирана Стратегия за развитие на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“-гр. Елхово за 2025-2030 година | Председател на комисията |
| 3. | Приемане на Правилник за дейността на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“-гр. Елхово за учебната 2027/2028 година | Председател на комисията |
| 4. | Приемане на Училищни учебни планове за:<br>-първи, втори, трети и четвърти клас по паралелки за учебната 2027/2028 година;<br>-пети, шести и седми клас по паралелки за учебната 2027/2028 година. | Заместник- директор, учебна дейност |
| 5. | Избор и приемане на формите на обучение през учебната 2027/2028 година. | Директорът |
| 6. | Приемане на Годишен план за дейността на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“-гр. Елхово за учебната 2027/2028 година. | Председателят на комисията |
| 7. | Предложения за разкриване на занимания по интереси за учебната 2027/2028 година.. | Пед. специалисти |
| 8. | Отчет на заниманията по интереси за учебната 2026/2027 година | Директорът |
| 9. | Приемане на Дневен и седмичен брой часове в групите за целодневна организация на учебния ден при ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“-гр. Елхово за учебната 2027/2028 година. | Председател на комисията |
| 10. | Приемане на Мерки във връзка с изпълнението на дейностите, заложени в междуинституционален план за | Председателят на комисията |

| | | |
|---|---|---|
| | действие за превенция на агресията и за засилване на сигурността в образователните институции. | |
| 11. | Приемане на Стратегия за ограничаване на агресията за всеки конкретен случай за учебната 2027/2028 година.. | Председателят на комисията |
| 12. | Приемане на Програма по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование за учебната 2027/2028 година. | Гл. учител, начален етап на основното образование |
| 13. | Съгласуване на броя на слята група за ЗПО-3 възрастова група и 4 възрастова група и броя на децата в групата за учебната 2027/2028 година | Заместник- директор, учебна дейност |
| 14. | Приемане на Годишен план за квалификационната дейност в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“-гр. Елхово за учебната 2027/2028 година и Правила за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация и за отчитане на участието на педагогическите специалисти в предлаганите форми за повишаване на квалификацията. | Заместник- директор, учебна дейност |
| 15. | Отчет за изпълнение на Стратегия за развитие на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“-гр. Елхово за учебната 2026/2027 година. | Директорът |
| 16. | Приемане на индивидуалните учебни планове на учениците със СОП за учебната 2027/2028 | Координатор на ЕПЛР и ръководителите на екипите, определени със заповед на директора |
| 17. | Приемане на индивидуалните учебни планове на учениците със СОП в дневна форма на обучение-изнесена паралелка в ЦСОП „Никола Й. Вапцаров“-гр. Елхово за учебната 2027/2028 | Координатор на ЕПЛР и ръководителите на екипите, определени със заповед на директора |
| 18. | Приемане на актуализирана програмна система на предучилищното образование в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“-гр. Елхово за учебната 2027/2028 година. | Заместник- директор, учебна дейност |
| 19. | Запознаване с Дневния ред на следващото заседание на Педагогическия съвет | Директорът |

## Раздел VII

# НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ГОДИШНИЯ ПЛАН И РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЯЛОСТНАТА УЧИЛИЩНА ПОЛИТИКА

## А.Взаимодействие с институции

1. Засилване на интеграционните връзки с други учебни заведения.
2. Утвърждаване на контактите с обществени, културни и научни институции с цел ефективно подпомагане на многообразното училищно въздействие върху подрастващите.
3. Развитие на връзките с други образователни институции и частни образователни и издателски фирми, които биха били полезни на училището.
4. Участие в регионални, национални и международни проекти и програми за обмен на практически опит и идеи между учители и специалисти.
5. Съвместна дейност с:
   - ✓ РУО на МОН и МОН;
   - ✓ Общинска администрация;
   - ✓ Обществен съвет;
   - ✓ Училищно настоятелство;
   - ✓ Дирекция «Социално подпомагане»- Отдел «Закрила на детето»;
   - ✓ ЦПЛР-ОДК Елхово;
   - ✓ Спортни клубове и дружества;
   - ✓ РУ на МВР;
   - ✓ Детска педагогическа стая;
   - ✓ Етнографски музей;
   - ✓ Медии;
   - ✓ Читалище;
   - ✓ Районна служба «Противопожарна безопасност и защита на населението»-гр. Елхово;
   - ✓ Други институции.

## Б. Взаимодействие с родителите

**Основна цел-** привличане на родителската общност като помощник и партньор на педагогическите специалисти и училищното ръководство по проблемите на образователно – възпитателния процес и дейността на училището.

**Цели:**

1. Изграждане на доверие и подобряване на партньорството между училището и семейството.
2. Споделяне на отговорността при обучението и възпитанието на учениците и децата.
3. Обединяване на усилията на обществения съвет, училищното настоятелство и постоянната комисия /Комисията за работа с обществения съвет, училищното настоятелство и родителите /за успешна комуникация и взаимодействие.

- **Форми на общуване между учители-родители:**
  - ❖ бележник за кореспонденция -I –III клас;
  - ❖ електронен бележник-IV-VII клас;
  - ❖ електронен дневник
  - ❖ родителски срещи;

- кореспонденция;
- индивидуални консултации;
- телефонна връзка;
- посещение по домовете;
- участия в общи мероприятия
- лектории с родителите

## В. Взаимодействие с училищното настоятелство и обществения съвет

1. Изграждане на доверие и подобряване на партньорството между училището и семейството.
2. Привличане на родителите като съмишленици и участници в училищния живот.
3. Обединяване усилията на училищното настоятелство, обществения съвет и Постоянната комисия за работа с обществения съвет, училищното настоятелство и с родителите за успешна комуникация и взаимодействие.

## Раздел VIII

# КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ В ОУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ" –ГР. ЕЛХОВО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

| № | Вид дейност | Отговаря | Срок |
|---|---|---|---|
| | **Месец септември 2026год.** | | |
| 1. | Заседания на ПЕКК и ПК. Приемане на планове за работа. | Педагогическите специалисти | Септември 2026г. |
| 2. | Провеждане на родителски срещи. | ЗДУД | 25. 09.2026 г. |
| 3. | Изготвяне на Списък образец №1 | Директорът | Септември 2026г. |
| 4. | Изготвяне на седмично разписание на учебните часове за учениците от 1-7 клас, за слята група за задължително предучилищно образование ЦОУД | Председателите на комисията | Септември 2026г. |
| 5. | Попълване на задължителната учебна документация за началото на учебната година | Педагогическите специалисти | Септември 2026г. |
| 6. | Участие на педагогическите специалисти в обучения на регионално ниво/съгласно плана на квалификация на РУО/ и на национално ниво/в Национални програми/ | Педагогическите специалисти | Учебната 2026/2027година |
| 7. | Извършване на оглед на двора, училищната сграда и района на училището и ако е необходимо, да се изготви предложение за обезопасяване на района на училището по отношение безопасността на движение. | Председателят на комисията | Септември 2026г. |
| 8. | Тържество за откриване на учебната 2026/2027 година | Стоян Иванов-ст. учител, Камелия Иванова-. учител | 15.09.2026 г. |
| 9. | Обучение на тема: „Основни насоки за организиране и провеждане на образователния процес през учебната 2026/2027година“ | ЗДУД Пенка Костова | Септември 2026г. |
| 10. | Обучение на тема: Нови функционалностите на електронния дневник Админ Плюс“ | ЗДУД Пенка Костова | Септември 2026г. |
| 11. | Обучение на тема: "Работа със задължителната училищна документация" | ЗДУД Пенка Костова | Септември 2026г. |
| 12. | Запознаване на всички ученици с Правилника за дейността на училището, с техните права и задължения и с други училищни документи. | Класни ръководители | Септември 2026г. |
| 13. | Обучение на учениците по правилата за безопасно движение, организирано и проведено в съответствие със Системата за организация и управление на дейностите, с възпитанието и обучението по безопасност на движението по пътищата в системата на предучилищното и училищното образование, утвърдена със Заповед №РД 09-1289/31.08.2016 г. | Председателят на комисията | Септември 2026г. |
| 14. | Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между | ЗДУД Пенка Костова | 15.09.2026г. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | децата и учениците в училище. | | |
| 15. | Лектория-„Съвети към родителите на първокласниците“ | Комисия за работа с училищното настоятелство, с родителите и обществения съвет | Септември 2026г. |
| 16. | Избор на ученически съвети в класовете и разработване на планове за работа | Класните ръководители | Септември 2026г. |
| 17. | Отбелязване независимостта на България-22 септември-радиопредаване | Учители ЦОУД Пенка Ханджиева | 21.09.2026 г. |
| 18. | Отбелязване на 26 септември- Европейски ден на езиците-изложба-постери | Елисавета Узунова-ст. учител Венета Радева-ст. учител | 26.09.2026 г. |
| 19. | За всеки ученик от 1 и 2 клас да се определи съответно с родителите му най-безопасният път от дома до училището и обратно и да се закупят от родителите светлоотразителни елементи. | Кл. ръководители на 1 и 2 клас | 25.09.2026г. |
| 20. | Да се припомнят на учениците от 3 и 4 клас безопасните маршрути за тяхното движение. | Кл. ръководители на 3 и 4 клас | 25.09.2026 г. |
| 21. | Провеждане на тренировка на тема «Евакуация на учащи се при бедствия» | ЗДУД Пенка Костова | Септември 2026г. |
| **Месец октомври 2026г.** | | | |
| 22. | Организиране на тренинг с учениците от първи и втори клас: „Мога да пресичам безопасно“ | Стела Гаджонова-ст. учител Мариана Ангелова-учител | Октомври 2026г. |
| 23. | Отбелязване на 5 октомври - Деня на учителя-радиопредаване | Венета Радева-ст. учител Стоян Иванов-ст. учител | 05.10.2026г. |
| 24. | Провеждане на Общо събрание на учениците за избор на училищен ученически парламент и комисии към училищен ученически парламент. | Педагогически съветник | Октомври 2026г. |
| 25. | Предоставяне на информационни материали-постери-предназначени за популяризиране сред учениците на Националната телефонна линия за деца 116 111. | Координатор ЕПЛР | Октомври 2026г |
| 26. | Работна среща на тема: “Мотивиране активността на учениците в часовете по музика, физическо възпитание и спорт, изобразително изкуство и в групите за ЦОУД” | Елена Стоянова -ст. учител в група на ЦОУД | Октомври 2026г |
| 27. | Обучение на тема: “Успешно преподаване чрез себеутвърждаващо поведение. Бъди асертивен, а не пасивен учител“ | Пенка Костова-ЗДУД | Октомври 2026г |
| 28. | Обучение на тема: „Изкуствен интелект в образованието-за или против“ | Миглена Терзиева-гл. учител | Октомври 2026г |
| 29. | Работна среща на тема:„Изкуственият интелект в помощ на учителя“ | Марияна Ангелова-учител Камелия Иванова-учител | Октомври 2026г |
| 30. | Седем начина да мотивираме детето си да учи – ПГ, 1- 7 клас. | Комисия за работа с училищното настоятелство, с | Октомври 2026г. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | родителите и обществения съвет | |
| 31. | Запознаване на ученици и родители с Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца жертви или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция. | Класните ръководители | Октомври 2026г. |
| 32. | Работна среща на тема:„Проблемът за функционалната грамотност на ученика“ | Камелия Иванова-. учител | Октомври 2026г. |
| 33. | Обучение на тема: „Работа на учителя с проблемни ученици“ | Координатор Галина Тодорова | Октомври 2026г. |
| 34. | Обучение на тема: „Прилагане на Механизма за противодействие на училищния тормоз“ | ЗДУД Пенка Костова | Октомври 2026г. |
| 35. | Анализиране на резултатите от входно ниво. Набелязване на дейности за повишаване на знанията и уменията на учениците в съответната област. | Педагогическите специалисти | Октомври 2026г. |
| 36. | Отбелязване на Международната Седмица на писмото | Елисавета Узунова-ст. учител Камелия Андонова-учител | Октомври 2026г. |
| 37. | Отбелязване Международния ден за борба с трафика на хора-табла, информационни материали | Мима Бичева-ст. учител | Октомври 2026г. |
| 38. | Отбелязване на 24 октомври-Ден на ООН | Елисавета Узунова-ст. учител | 23.10.2026г. |
| 39. | Ден на народните будители-радиопредаване.<br>• Тематична изложба на рисунки и портрети на исторически личности във фоайето на училището<br>• Мероприятия в училищната библиотека | Класните ръководители Ангел Трънков-ст. учител Учители ЦОУД<br>Снежина Добрева-ст. учител ЦОУД Пенка Ханджиева | 30.10.2026г. |
| 40. | Дискусия с учениците от 5-7 клас на тема: „Аз-бъдещият гражданин. Моите граждански роли“ | Венета Гинчева-ст. учител | Октомври 2026г. |
| **Месец ноември 2026г.** | | | |
| 41. | Квалификационен курс на тема: „Повишаване на самочувствието и позитивната оценка на учителя. Тренинг за личностно развитие и добро настроение“ | ЗДУД Пенка Костова Тренинг и обучителен център „Щастие“ | Ноември 2026г. |
| 42. | Отбелязване на Световния ден за възпоменание за жертвите от пътнотранспортните произшествия. | Снежина Добрева-ст. учител ЦОУД | Ноември 2026г. |
| 43. | Работна среща на тема:<br>“Видимите деца:SOS за трудно поведение “ | Мариела Кившанова-учител Десислава Георгиева-учител | Ноември 2026г. |
| 44. | Работна среща на тема:<br>“Проблемът за функционалната грамотност на ученика “ | Камелия Иванова-учител | Ноември 2026г. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 45. | Лектория с учениците от 5-7 клас на тема: „Здравето като ценност и качество на живота“ | Мариана Тонева-ст. учител | Ноември 2026г. |
| 46. | Работна среща на тема: „ Добрата комуникация или как да научим учениците на ефективно общуване | Мариана Тонева-ст. учител<br>Таня Саракостова-ст. учител | Ноември 2026г. |
| 47. | Радиопредаване, посветено на Деня на християнското семейств-21 ноември | Комисия за работа с училищното настоятелство, с родителите и обществения съвет | 21.11.2026г. |
| 48. | Лектория с родителите на тема: „ Юношеския гняв или още нещо за „сърдитите” тийнейджъри – 5-7 клас. “ | Комисия за работа с училищното настоятелство, с родителите и обществения съвет | Ноември 2026г. |
| | **Месец декември 2026г.** | | |
| 49. | Презентация и лектория с учениците от I – IV клас на тема: „Правилното хранене-предпоставка за добро здраве“. | Светлана Иванова-ст. учител | Декември 2026г. |
| 50. | „Как да разпознаем кибертормоза?“-беседа, информационни мателриали, презентациа | Керанка Бъчварова | Декември 2026г. |
| 51. | Коледни мероприятия:<br>• Украса на новогодишната елха на училището, класните стаи и фоайетата<br>• Дарителска кампания за деца в нужда<br>• Коледно тържество в актовата зала | Класните ръководители<br>Учители ЦОУД<br>Снежина Добрева-ст. учител ЦОУД<br>Десислава Георгиева-учител<br>Класните ръководители<br>Мария Атанасова-учител<br>Марияна Ангелова-учител<br>Росица Георгиева-учител<br>Елена Стоянова – ст.учител ЦОУД<br>Стоян Иванов-ст. учител | 04.12.2026г.<br>18.12.2026г.<br>23.12.2027г. |
| | **Месец януари 2027г.** | | |
| 52. | Проверка на тестовите карти по безопасност на движението | Класните ръководители на I – VII клас | Януари 2027г. |
| 53. | Дискусия с учениците от I - IV клас на тема: „Интернет-приятел, когато го използваме разумно ”. | Десислава Георгиева-учител | Януари 2027г. |
| 54. | „Коучинг в класната стая“ | Педагогически съветник | Януари 2027г. |
| 55. | Тренинг с учениците от трети и четвърти клас: „На пътя е безопасно“. Мога да откривам безопасните места на пътя за пешеходците. | Снежина Добрева-ст. учител<br>Десислава Георгиева-учител | Януари 2027г. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 56. | Международен ден на думата „Благодаря“<br>• „Поща на благодарността“-кутия в класната стая<br>• Табло „Благодаря за…“<br>• „Дърво на признателността“<br>• Картички с благодарност | Класните ръководители<br>Учители ЦОУД<br>Учители КМИТ и технологии | 11.01.2027г. |
| 57. | Провеждане на училищни кръгове на олимпиадите по учебни предмети. | ЗДУД<br>Пенка Костова, учителите по съответните предмети | Януари – Април 2027г. |
| 58. | Работна среща на тема: “Пътят към хармонично развитие” | Венета Гинчева-учител<br>Живко Христов-учител | Януари 2027 г. |
| | **Месец февруари 2027г.** | | |
| 59. | Международен ден за безопасен интернет-9 февруари<br>Беседа в часа на класа „Моето безопасно пътешествие в интернет“ | Класните ръководители<br>Учители КМИТ | 09.02.2027г. |
| 60. | Отбелязване 19 февруари-годишнина от обесването на В. Левски | Мариела Кившанова-учител<br>Мелани Иванова-учител<br>Стоян Иванов-ст. учител | 18.02.2027г. |
| 61. | „Новите и модерни наркотични вещества при младите хора“-беседа, табла, презентация | Таня Саракостова-ст. учител | Февруари 2027г. |
| 62. | Лектория с родителите на тема: „ Как да създадем предпоставки за добро поведение на децата – ПГ, 1 - 7 клас“ | Комисия за работа с училищното настоятелство, с родителите и обществения съвет | Февруари 2027г. |
| 63. | Отбелязване Деня на розовата фланелка-международен ден за борба с тормоза в училище | Педагогически съветник | Февруари 2027г. |
| 64. | Беседа и презантация с учениците 5-7 клас на тема: „Уважение, дисциплина и отговорност чрез спорта“ | Живко Христов- учител | Февруари 2027г. |
| 65. | Организиране на Бяло училище с учениците от начален курс | Класните ръководители | Февруари 2027г. |
| | **Месец март 2027г.** | | |
| 66. | Отбелязване на 1 март- училищен базар. | Класните ръководители<br>Учители ЦОУД | 01.03.2027г. |
| 67. | Тържествено честване на 3 март – Националния празник на Република България | Снежина Добрева–ст. учител<br>Елица Бургасчиева-учител<br>Стоян Иванов–ст. учител | 02.03.2027г. |
| 68. | Отбелязване на 8 март – Ден на жената-радиопредаване | Мариела Кившанова-учител<br>Стоян Иванов-ст. учител | 08.03.2027г. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 69. | Провеждане на „Ден на отворените врати“- кампания за представяне на училището | Пенка Костова-ЗДУД<br>Миглена Терзиева-гл. учител, нач. етап | Март 2027г. |
| 70. | Работна среща на тема: „Повишена мотивация за учене. Ефективни техники“ | Елица Бургасчиева-учител<br>Росица Георгиева – учител | Март 2027г |
| 71. | Работна среща на тема: „Работа в екип в часовете по музика, физическо възпитание и спорт, изобразително изкуство и ЦОУД “ | Елена Стоянова-ст. учител | Март 2027г |
| 72. | Работна среща на тема: „Дете в затруднение-как да разпознаем, разберем и покрепим“ | Д-Георгиева сучител<br>Венета Гинчева-ст. учител | Март 2027г |
| 73. | Работна среща на тема: „Как да подобрим уменията на ученика за слушане с разбиране на английски език“ | Елисавета Узунова-ст. учител | Март 2027г |
| 74. | Беседа и презентация с учениците от V – VII клас на тема: „Водата-основен фактор за живот“. | Мариана Тонева-ст. учител | Март 2027г |
| 75. | Интерактивно занимание с учениците от I – IV клас на тема: „Аз уважавам себе си и другите-заедно изграждаме общност на уважение“. | Десислава Георгиева-учител | Март 2027г |
| 76. | Участие в мероприятията за Празника на града | Стоян Иванов-ст. учител | 27.03.2026г. |
| 77. | Изготвяне на Училищен план-прием | Директорът | Март 2027г. |
| **Месец април 2027г.** | | | |
| 78. | Сюжетни игри в 7 клас: „Тормозът в училище-как да го разпознаем и противопоставим“ | Галина Тодорова-прдседател на комисия | Април 2027г. |
| 79. | Лектория с родителите: „Дигиталните права на детето – 1 - 7 клас.“ | Комисия за работа с училищното настоятелство, с родителите и обществения съвет | Април 2027г. |
| 80. | Организиране и провеждане на училищно състезание с ученици-велосипедисти. | Комисия по безопасност на движението по пътищата | Април 2027г. |
| 81. | Консултиране на учениците при избор на професионален и образователен път на развитие след завършване на VII клас. | Класните ръководители | Април 2027г. |
| 82. | Интерактивно занимание с учениците от I – IV клас на тема: „Дърветата-пазители на живота на земята“. | Десислава Георгиева- учител | Април 2027г. |
| 83. | Квалификационен курс на тема: „Природа на навика: навици, повтаряемост, дисциплина и зависимости. Ранни травми и зависимо поведение. Изкуствен интелект и дигитална зависимостк“ | ЗДУД Пенка Костова КА АКАДЕМИ-гр.София | Април 2027г. |
| 84. | Дискусия с учениците от 5-7 клас на тема: „Моето биологично съзряване-пубертет и юношество“ | Венета Гинчева-ст. учител | Април 2027г. |
| 85. | Изработване на табла със снимки, постери, проекти в коридорите и стаите. | Гл. учител, учители и учители ЦОУД | Април 2027г. |
| **Месец май 2027 г.** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 86. | Честване на патронния празник на училището | Сани Иванова-учител<br>Венета Радева-ст. учител<br>Стоян Иванов-ст. учител<br>Елена Стоянова-ст. учител ЦОУД | 11.05.2027г. |
| 87. | Училищно състезание с ученици-велосипедисти | Мариана Ангелова-учител<br>Снежина Добрева-ст. учител<br>Стела Гаджонова-ст. учител | Май 2027г. |
| 88. | Провеждане на родителски срещи във връзка с професионалното ориентиране и избор на учебно заведение на учениците от 7 клас | Класните ръководители на VII клас | Май 2027г. |
| 89. | Участия в градските и общински мероприятия по случай 24 май – Ден на славянската писменост и на българската просвета и култура | Стоян Иванов-учител<br>Класните ръководители | 24.05.2027г. |
| 90. | Годишен тестови контрол по безопасност на движението по пътищата | Класните ръководители на I – VII клас | Май 2027г. |
| | **Месец юни 2027г.** | | |
| 91. | Тържество за изпращане на седмокласниците от училище | Стоян Иванов-ст. учител и кл. ръководители на 7 клас | Юни 2027г. |
| 92. | Организиране на екскурзия в България с учениците от училище. | Класните ръководители на I – VII клас | Юни 2027г. |

## ДЕЙНОСТИ С ПОСТОЯНЕН СРОК

| | | | |
|---|---|---|---|
| ✓ | Провеждане на инструктажи с учениците по БХТ и ПО в началото на учебната година, след коледната и пролетната ваканции. | Класни ръководители | След всяка ваканция |
| ✓ | Контрол на редовното посещение и отсъствията на учениците. | ЗДУД<br>Пенка Костова | Учебна 2026/2027 година |
| ✓ | Регистриране на отсъствията на учениците в ИСРМ на МОН „Посещаемо и безопасно училище“ | Венета Гинчева-ст. учител ЦОУД, класните ръководители | Ежемесечно до 5-то число през учебна 2026/2027 година |
| ✓ | Актуализиране на таблото с материали за родителите | Миглена Терзиева-гл.учител | Учебна 2026/2027 година |
| ✓ | Класните ръководители в часа на класа да провеждат беседи за поведението на учениците като участници в пътното движение. класните ръководители | Класните ръководители | Съгласно плана на кл.р-л |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ✓ | Провеждане на срещи с родителите по установен график | ЗДУД,<br>Класните ръководители | Учебна 2026/2027 година |
| ✓ | Запознаване и спазване на задължителните символи на Република България и българското училище /национално и училищно знаме, държавен химн, училищен химн, герб, език, конституция/ | Председателят на комисията за професионално ориентиране, гражданско образование и възпитание, екологично, здравно и физическо възпитание | Учебна 2026/2027 година |
| ✓ | Провеждане на индивидуални разговори с родителите на ученици с асоциално поведение, застрашени от отпадане и които са в ситуация на раздяла или конфликт | Класните ръководители | Учебна 2026/2027 година |
| ✓ | Съдействие в дейността на класния ръководител като посредник на взаимодействие между училището и родителите. | Председателят на комисията за работа с Училищното настоятелство, Обществения съвет и с родителите | Учебна 2026/2027 година |
| ✓ | Изработване на табла със снимки, постери, проекти в коридорите и стаите. | Гл. учител и учители | Учебна 2026/2027 година |
| ✓ | Провеждане на индивидуални разговори на класните ръководители с децата – роми, непроявяващи интерес към училище и мотивирането им да получат добро образование и редовно да посещават учебните занятия в училище. | Кл. ръководители | Учебна 2026/2027 година |
| ✓ | Включване на учениците в занимания по интереси с цел преодоляване на проблемното поведение на учениците | Педагогическите специалисти | Учебна 2026/2027 година |
| ✓ | Стимулиране учениците да търсят помощ, когато са тормозени или се оказва насилие върху тях | Председателят на комисията | Учебна 2026/2027 година |
| ✓ | Засилване присъствието на учители на местата в училище, където е възможно да се извърши тормоз над деца и ученици | Председателят на комисията | Учебна 2026/2027 година |
| ✓ | Информиране на ученици и родители по актуални въпроси, свързани с професионалното ориентиране, гражданско, екологично и здравно образование чрез материали на информационното табло. | Елена Стоянова-ст. учител-Председател на комисията | Учебна 2026/2027 година |
| ✓ | Провеждане на 5 минутка по безопасност на движението по пътищата с децата от ПГ и с учениците от I до VII клас | Педагогическите специалисти | Учебна 2026/2027 година |
| ✓ | Извеждане на учениците от учителите до улицата след завършване на учебните занятия. | Педагогическите специалисти | Учебна 2026/2027 година |
| ✓ | Организиране на изложби с изделия, изработени в часовете за дейности по интереси. | Учители ЦОУД | Учебна 2026/2027 година |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ✓ | Провеждане на здравни беседи с учениците с медицински лица. | Кл. ръководители | Учебна 2026/2027 година |
| ✓ | Подготвяне на училищен отбор за участие в общинската викторина „Да запазим децата на пътя“ | Валентина Балтова- ст. учител<br>Елена Стоянова – ст.учител ЦОУД | Учебна 2026/2027 година |
| ✓ | Запознаване с традициите и обичаите на отделните общности. | Кл. ръководители | Учебна 2026/2027 година |
| ✓ | Заседание на ПЕКК и ПК | Председателите на ПЕКК | По график |
| ✓ | Провеждане на беседа-разговор за поведението на учениците като участници в пътното движение | Кл. ръководители | Съгласно Плана на кл. р-л |
| ✓ | Осъществяване сътрудничество с основните социални фактори: семейство, културни институции, сдружения, фондации, производствени предприятия, научни звена, други институции и организации, имащи отношение към младите хора. | ПЕКК на класните ръководители | Учебна 2026/2027 година |

*По желание на ученици, учители, родители, обществен съвет, училищно настоятелство и общественост в календарния план могат да се включат и други мероприя.*

## Раздел IX

# СПОРТЕН КАЛЕНДАР НА ОУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ" – ГР. ЕЛХОВО ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

| № | Вид дейност | Отговаря | Срок |
|---|---|---|---|
| 1. | Вътрешноучилищен турнир по футбол V-VII клас | Минчо Стоянов -ст. учител | Октомври-Ноември 2026г. |
| | Спортен празник – Щафетни игри с учениците от групите ЦОУД. | Учители ЦОУД | 24.10.2026 г. и 24.04.2027 г. |
| 2. | Вътрешноучилищен турнир по народна топка – начален курс | Класните ръководители | Октомври 2026г. |
| 3. | Крос в чест на 1 ноември | Минчо Стоянов -ст. учител | Ноември 2026г. |
| 4. | Бадминтон –V клас | Минчо Стоянов -ст. учител | Ноември 2026г. |
| 5. | "Бързи, смели, сръчни"-V клас | Минчо Стоянов -ст. учител | Декември 2026г. |
| 6. | Състезания по баскетбол с учениците от VII клас | Минчо Стоянов -ст. учител | Декември 2026г. |
| 8. | Шах-V-VII клас | Минчо Стоянов -ст. учител | Януари 2027г. |
| 9. | Футбол-I-IV клас | Класните ръководители | Март 2027г. |
| 10. | Волейбол VII клас | Минчо Стоянов -ст. учител | Март 2027г. |
| 11. | Крос за празника на града | Минчо Стоянов -ст. учител | Март 2027г. |
| 12. | Колопоход | Минчо Стоянов -ст. учител | Април 2027г. |
| 13. | Стрийтбол – V – VII клас | Минчо Стоянов -ст. учител | Април 2027г. |
| 14. | Тенис на маса-V-VI, VII - VII клас | Минчо Стоянов -ст. учител | Май 2027г. |
| 15. | Състезания по футбол и народна топка между учениците от III и IV клас | Класните ръководители на III и IV клас | Май 2027г. |
| 16. | Спортни игри за празника на училището | Минчо Стоянов -ст. учител | Май 2027г. |
| 17. | Участия в областни състезания | Минчо Стоянов -ст. учител | по график |