



ОУ "Св. св. Кирил и Методий"
8700 гр. Елхово, общ. Елхово, обл. Ямбол, ул. „Ал. Стамболийски“ № 36

ел.: 0878206337 – директор; 0478/ 88 075 - зам.-директори; 88 076 – касиер, домакин
ел. поща: info-2831523@edu.mon.bg сайт: <http://kim-elhovo.com//>



УТВЪРЖДАВАМ
ДЕТЕЛИНА МИХОВА.....
Директор на
ОУ „Св. св. Кирил и Методий“
гр. Елхово

ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ - гр. Елхово
УЧЕБНА 2026/2027 ГОДИНА

Годишният план за квалификация е част/приложение към Годишния план на училището за учебната 2026/2027 г.,
приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол №12 /09.09.2026 г.) и е утвърден със
Заповед №: 1529 /.....09.2026 г. на директора на училището.

1. Анализ на състоянието на квалификационната дейност през учебната 2025/2026 г.

В ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“-гр. Елхово работят 3 педагогически специалисти, заемачи длъжности, както следва:

Длъжност	Директор	Зам. директор	Педагогически съветник	Логопед	Ст. ресурсен учител	Главен учител	Старши учител	Учител	Ст. учител в група за ЦОУД	Учител в група за ЦОУД
Брой	1	2	0,5	1	1	1	12	5,5	3	6

Носители на ПКС са 29, от тях, разпределени както следва:

ПКС	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС
Брой педагогически специалисти	0	8	1	11	8

През предходната учебна година всички педагогически специалисти са участвали във форми на квалификация на различни нива в следните тематични направления:

Ниво на квалификационни форми	Национални програми за квалификация	Програми на специализирани обслужващи звена, на висши училища и научни организации и по одобрени програми от Информационния регистър на одобрените програми за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.	Вътрешноинституционална квалификация
Брой педагогически	3	26	33

специалисти			
Тематични направления	Квалификационни форми, допринасящи за професионално, кариерно и личностно развитие на педагогическите специалисти. Подобряване на работата с ученици за постигане на по-добри резултати.		

За финансиране участието във форми на квалификация на различни нива за учебната 2025/2026 година са предвидени средства в размер на 5063 евро и са разходвани 3720 евро.

Силните страни на проведените форми за квалификация са:

- обогатяване и преосмисляне на методиката на обучение, възпитание и социализация;
- споделяне на добри практики при квалификации и тяхното осъвременяване чрез нови идеи и форми на реализация;
- създаване на екипи, мислещи и действащи позитивно;
- експериментирание с нови идеи;
- създаване на нови контакти.

Не са констатирани затруднения при организиране участието на педагогическите специалисти в извънучилищни квалификационни форми.

С участието на педагогическите специалисти във вътрешноинституционални и извънучилищни квалификационни форми се постигна:

- осъвременяване на знанията по предметната област на учителите;
- познаване и прилагане на съвременни методи на обучение, оценяване и възпитание.

В резултат от повишените професионални компетентности на учителите се констатира:

- подобряване на ефективността на образователния процес;
- създаване на благоприятна и позитивна образователна среда в училище.

2. Цел

Създаване на предпоставки за издигане на авторитета и социалния статус на педагогическите специалисти, изграждане на система за продължаваща квалификация, за професионално усъвършенстване и кариерно развитие на педагогически специалисти.

3. Задачи

- 3.1. Да се стимулират учителите към самоподготовка, усъвършенстване, обмяна на добри педагогически практики и иновации.
- 3.2. Да се подобри организацията, методиката и качеството на преподаване и обучение.
- 3.3. Да се активират професионалните изяви и постижения на учителите.

- 3. 4. Да се изгради делова, творческа и конструктивна атмосфера на откритост и гласност при обсъждане на постигнати успехи и неуспехи.
- 3.5. Да се поддържа система за непрекъсната квалификационна дейност в училище.
- 3.6. Да се покрят изискванията за придобиване на професионално-квалификационни степени и квалификационни кредити.
- 3.7. Да се създадат условия за кариерно развитие на педагогическите специалисти

4.Очаквани резултати

- 4.1. Активно преподаващи учители, чрез ефективно използване на съвременните информационни технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.
- 4.2. Разнообразяване на формите за проверка и оценка на знанията, уменията и компетенциите на учениците за интерпретиране и прилагане на учебното съдържание чрез практическа дейност.
- 4.3. Повишаване мотивацията на учениците и стимулиране на личностната им изява, овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.
- 4.4.Формиране на професионални умения и успешна адаптация в училищна среда на новоназначените педагогически специалисти.

5. Календарен план на квалификационната дейност

5.1. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

№	Тема	Вид на квалификацията (на училищно/общинско регионално/ национално ниво)	Форма на квалификацията (работна среща, семинар, курс, споделяне на добри практики, конференция и т.н.)	Целева група	Брой участници	Период на провеждане	Брой академични часове	Обучаваща организация / Ръководител на квалификационната форма от педагогическите кадри	Финансиране
1.	Обучение на тема: „Основни насоки за организиране и провеждане на образователния процес през учебната 2026/2027година“	На училищно ниво	Курс	Директор и педагогически специалисти	36	М. IX 2026г. училище	2	ЗДУД Пенка Костова	

2.	Обучение на тема: Нови функционалности на електронния дневник Админ Плюс“	На училищно ниво	Курс	Директор и педагогически специалисти	36	М. IX 2026г. училище	2	Пенка Костова-ЗДУД	
3.	Обучение на тема: “Работа със задължителната училищна документация”	На училищно ниво	Курс	Директор и педагогически специалисти	36	М. IX 2026г. училище	2	ЗДУД Пенка Костова	
4.	Обучение на тема: „Работа на учителя с проблемни ученици“	На училищно ниво	Курс	Директор и педагогически специалисти	36	М. X 2026г. училище	2	Координатор Галина Тодорова	
5.	Участие на педагогически специалисти в обучения на регионално ниво / съгласно плана на квалификация на РУО / и на национално ниво / в Национални програми	На регионално и национално ниво	Курсове, семинари и др.	Директор и педагогически специалисти	17	учебна 2026/2027 година	Според програмата на обучаващата организация	РУО –Ямбол	бюджета на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ гр.Елхово, по национални програми
6.	Работна среща на тема: “Мотивиране активността на учениците в часовете по музика, физическо възпитание и спорт, изобразително изкуство и	На училищно ниво	Дискусия	ПЕКК на художествено-естетическо направление	5	М. X. 2026г. училище	1	Елена Стоянова -ст. учител в група на ЦОУД	

	в групите за ЦОУД	На училищно ниво	Курс	Директор и педагогически специалисти	35	М. X 2026 г. училище	2	ЗДУД Пенка Костова	
7.	Обучение на тема: „Прилагане на Механизма за противодействие на училищния тормоз“	На училищно ниво	Курс	Директор и педагогически специалисти	35	М. X 2026 г. училище	2	ЗДУД Пенка Костова	
8.	Обучение на тема: „Успешно преподаване чрез себеутвърждаващо поведение. Бъди асертивен, а не пасивен учител“	На училищно ниво	Курс	Директор и педагогически специалисти	3	М. X 2026 г. училище	2	Пенка Костова-ЗДУД	
9.	Обучение на тема: „Изкуствен интелект в образованието-за или против“	На училищно ниво	Курс	Директор и педагогически специалисти	36	М. X 2026 г. училище	2	Миглена Терзиева-гл. учител	
10.	Работна среща на тема: „Изкуственият интелект в помощ на учителя“	На училищно ниво	Работна среща	ПЕКК на класните ръководители	14	М. X. 2026 г. училище	1	Марияна Ангелова-учител Камелия Иванова-учител	
11.	Работна среща на тема: „Проблемът за функционалната грамотност на ученика“	На училищно ниво	Работна среща	ПЕКК на учителите от български език и литература и чужд език	5	М. XI. 2026г. училище	1	Камелия Иванова-учител	
12.	Работна среща на тема: „Видимите деца: SOS за трудно поведение“	На училищно ниво	Работна среща	Директор и ПЕКК на учителите от начален етап на основното образование (I-IV клас) и	18	М. XI. 2026г. училище	1	Десислава Георгиева-учител Мариела Кившанова –учител в група за ЦОУД	

				учителят ПГ								
13.	Работна среща на тема: „Добрата комуникация или как да научим учениците на ефективно общуване“	На училищно ниво	Работна среща	ПЕКК на учителите по математика, ИТ, ГООН и ПНЕ	5	М. XI. 2026г. училище	1	Мариана Тонева-ст. учител Таня Саракостова- учител				
14.	„Коучинг в класната стая“	На училищно ниво	Курс	Директор и педагогически специалисти	36	М. I. 2027 г. училище	2	педагогически съветник				
15.	Работна среща на тема: „Пътят към хармонично развитие и отговорност към света “	На училищно ниво	Работна среща	ПЕКК на учителите по математика, ИТ, ГООН и ПНЕ	5	М. I. 2027г. училище	1	Венета Гинчева- ст. учител Живко Христов- учител				
16.	Работна среща на тема: „Повишена мотивация за учене. Ефективни техники“	На училищно ниво	Работна среща	Директор и ПЕКК на учителите от начален етап на основното образование (I- IV клас) и учителят от ПГ	18	М. III. 2027г. училище	1	Росица Георгиева- учител Елица Бургасчиева – учител				
17.	Работна среща на тема: „Работа в екип в часовете по изобразително изкуство, музика, физическо възпитание и спорт и в групите за ЦОУД “	На училищно ниво	Работна среща	ПЕКК художествено- естетическо направление	5	М. III. 2027г. училище	1	Стоян Иванов- ст. учител				
18.	„Как да подобрим умения на ученика за слушане с разбиране на английски език“	На училищно ниво	Работна среща	ПЕКК на учителите от български език и литература и чужд език	5	М. III. 2027г. училище	1	Елисавета Узунова- ст.учител				

- ✓ покана/съобщение/уведомление до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане;
 - ✓ присъствен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма;
 - ✓ списъкът съдържа и задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата;
 - ✓ ксерокопии на работните материали от квалификацията на хартиен носител, а при желание и на електронен носител;
 - ✓ финансово справка в свободен формат при изразходени средства за проведената форма - за размножаване на обучителните материали на хартиен носител и/или СБ, флумастери, флипчарт и други административни разходи;
 - ✓ брой участници.
 - Карта за отчитане на вътрешноинституционална квалификация за учебната 2025/2026г., в която се описва:
 - ✓ тема на квалификационната форма/наименование на програмата за обучение;
 - ✓ организационна форма на предлаганата квалификация;
 - ✓ дата на провеждане;
 - ✓ място на провеждане;
 - ✓ време на провеждане в астрономически часове и минути;
 - ✓ работни материали;
 - ✓ място, където се съхранява пакета документация от проведената квалификация;
 - ✓ ръководител/отговорник за провеждането на квалификационната форма.
- Документацията се съхранява в класъор за вътрешната квалификация за всяка отделна учебна година в кабинета на заместник-директор.

8. Финансово осигуряване

- 8.1. За сметка на целевите средства по утвърдения бюджет на училището за 2026 и 2027г.
- 8.2. За сметка на НП.
- 8.3. Самофинансиране на индивидуална квалификация.

Планът е отворен и подлежи на актуализация във връзка с променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.